

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Директор		Лукашенко Леонід Іванович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
		26.04.16
		(дата)

М.П.

Річна інформація емітента цінних паперів за 2015 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ № 574"
2. Організаційно-правова форма	Акціонерне товариство
3. Код за ЄДРПОУ	01415944
4. Місцезнаходження	21037, Вінницька, Ленінський, м.Вінниця, вул.Черняхівського, 6 -а
5. Міжміський код, телефон та факс	(0432) 68-06-46,
6. Електронна поштова адреса	vmmn574@emitent.net.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії		<u>26.04.16</u> (дата)
2. Річна інформація опублікована у	<u>78 Бюлетень "Цінні папери України"</u> (номер та найменування офіційного друкованого видання)	<u>28.04.16</u> (дата)
3. Річна інформація розміщена на сторінці в мережі Інтернет	<u>www.vmmn574.com.ua</u> (адреса сторінки)	<u>29.04.16</u> (дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	

15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів
 16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом звітного періоду
 17. Інформація про стан корпоративного управління X
 18. Інформація про випуски іпотечних облігацій
 19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:
 - 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
 - 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
 - 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
 - 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
 - 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
 20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
 21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
 22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
 23. Основні відомості про ФОН
 24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
 25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
 26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
 27. Правила ФОН
 28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)
 29. Текст аудиторського висновку (звіту) X
 30. Річна фінансова звітність
 31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності) X
 32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)
 33. Примітки
- В переліку інформації відсутня інформація товариства про:
1. про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності у зв'язку з тим, що діяльність товариства не потребує обов'язкового ліцензування;
 2. відомості щодо належності емітента до будь-яких об'єднань підприємств, тому що товариство не належить до будь-яких об'єднань підприємств ;
 3. інформація про рейтингове агенство, у зв'язку з тим, що рейтингова оцінка діяльності товариства не проводилась;
 4. інформація про органи управління у зв'язку з тим, що цей додаток не заповнюється акціонерними товариствами;

5. інформація про засновників у зв'язку з тим, що засновник (РВ ФДМУ по Вінницькій обл.) станом на 31.12.2015 р. не володіє часткою в статутному капіталі товариства ;
6. інформація про дивіденди у зв'язку з тим, що дивіденди за 2014 рік нараховуватись та виплачуватись не будуть;
7. інформація про облігації у зв'язку з тим, що облігації товариством не випускались;
8. інформація про інші цінні папери, випуск яких підлягає реєстрації у зв'язку з тим, що товариством такі цінні папери не випускались;
9. інформація про викуп власних акцій протягом звітного року у зв'язку з тим, що товариство не здійснювало викуп власних акцій протягом звітного року;
10. інформація про гарантії третьої особи за кожним випуском боргових цінних паперів у зв'язку з тим, що такі цінні папери не випускались;
11. відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери у зв'язку з відсутністю особливої інформації та іпотечних цінних паперів;
12. інформація про випуски іпотечних облігацій та склад, структуру і розмір іпотечного покриття у зв'язку з тим, що такі облігації не випускались ;
13. інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами, права вимоги за за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття у зв'язку з відсутністю таких кредитних договорів ;
14. інформація про випуск іпотечних сертифікатів у зв'язку з тим, що такі сертифікати не випускались;
14. інформація щодо реєстру іпотечних активів у зв'язку з тим, що іпотечні активи відсутні ;
15. інформація про ФОН, випуски сертифікатів ФОН, розрахунок вартості чистих активів ФОН, правила ФОН у зв'язку з відсутністю діяльності в цій галузі .
16. Товариство по КВЕД не відноситься до виробництва тому інформація про обсяги виробництва та реалізації продукції а також про собівартість реалізованої продукції не заповнялась

У складі річної звітності відсутня :

1. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності у зв'язку з тим, що така звітність не складалась ;
2. Звіт про стан об'єкта нерухомості у зв'язку з тим, що цільові облігації не випускались.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХVI

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ № 574"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)	ААВ 099128
3. Дата проведення державної реєстрації	13.04.2012
4. Територія (область)*	05000 - Вінницька
5. Статутний капітал (грн)	3277545,60
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0,000000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0,000000
8. Середня кількість працівників (осіб)	9
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА 68.20, ВАНТАЖНИЙ АВТОМОБІЛЬНИЙ

ТРАНСПОРТ 49.41, ТЕХНІЧНЕ
ОБСЛУГОВУВАННЯ ТА РЕМОНТ
АВТОТРАНСПОРТНИХ ЗАСОБІВ 45.20

10. Органи управління підприємства

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	ПАТ "УкрСиббанк"
2) МФО банку	351005
3) поточний рахунок	26009219801700
4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	немає
5) МФО банку	немає
6) поточний рахунок	немає

* Заповнюється відповідно до Довідника 44 "Перелік та коди територій (областей) України" Системи довідників та класифікаторів.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
ЗАТ "Євросервіс-Фінанс"	23409690	Україна, 54017, Миколаївська, м. Миколаїв, м. Миколаїв, пр. Леніна, 67	0,012400
ВАТ "Фондова компанія "ОРТ"	13339645	Україна, 21050, Вінницька, Ленінський, м. Вінниця, Соборна, 72, оф. 102	0,001700
Регіональне відділення Фонду державного майна України по Вінницькій області	13327990	21018, Вінницька, Ленінський, м. Вінниця, Гоголя, 10	0,000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт *		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Фізичні особи акціонери в кількості 171	-, -, -		99,985900
Усього			100,000000

* Заповнювати не обов'язково

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

V. Інформація про посадових осіб емітента
1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Директор
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Лукашенко Леонід Іванович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	АА, 492873, 02.06.1997, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.
4) рік народження**	1964
5) освіта**	с/технічна, Бердичівський машинобудівний технікум
6) стаж роботи (років)**	15
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ- підприємство "Полімер", заступник директора
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.02.2013, 3
9) опис	В звітному періоді змін щодо посадової особи не відбувалось. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корислеві та посадові злочини немає. Директор в межах своєї компетенції згідно діючого законодавства та Статуту Товариства представляє Товариство в його відносинах з іншими юридичними особами, державними та іншими органами і організаціями; затверджує та укладає угоди від імені Товариства; затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку та інші внутрішні документи; визначає умови оплати праці робітників Товариства; здійснює оперативне управління Товариством; здійснює керівництво поточною фінансово-господарською діяльністю Товариства; здійснює операції з цінними паперами згідно діючого законодавства; виконує інші обов'язки покладені на нього загальними зборами акціонерів та наглядовою радою. Нарахована заробітна плата за 2015 рік складає 7285,59 грн.. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Зміни посади в звітному році не відбувались. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, акціями ПАТ не володіє. Загальний стаж роботи 30 років. Попередні посади, які обіймав протягом трудової діяльності : головний бухгалтер ТОВ "Крок

Плюс", заступник директора з питань економіки та фінансів ТОВ -підприємство "Полімер" м.Вінниця, директор ПАТ "ВУМ № 574".

- 1) посада
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**
- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

Головний бухгалтер
Бернас Юлія Олексіївна

АВ, 121517, 28.03.2000, Ленінським РВ УМВС
України у Вінницькій обл.

1978
вища, Тернопільська академія народного господарства
20
ТОВ "Тонад" м.Київ, економіст по бухгалтерському
обліку та аналізу господарської діяльності
21.03.2009, 5

У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки посадовою інструкцією: керує бухгалтерією товариства контролює бухгалтерський та податковий облік. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Нарахована заробітна плата за 2015 рік складає 14642,47 грн. Зміни посади в звітному році не відбувались. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має, акціями ПАТ не володіє. Загальний стаж роботи 20 років. Попередні посади, які обіймала протягом трудової діяльності : бухгалтер ДП "Капітал-Південь", бухгалтер ТОВ Українська група "Капітал", економіст по бухгалтерському обліку та аналізу господарської діяльності ТОВ "Тонад" м.Київ, головний бухгалтер ПАТ "ВУМ № 574".

- 1) посада
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) рік народження**

Голова ревізійної комісії
Мельник Софія Анонівна

АА, 996230, 15.06.1999, Ленінським РВ УМВС
України у Вінницькій обл.

1955

5) освіта**	с/технічна, Могилів-Подільський монтажний технікум
6) стаж роботи (років)**	20
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "БУМ №574", бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.02.2013, 3
9) опис	В звітному періоді змін щодо посадової особи не відбувалось. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом товариства надає матеріали перевірок вищому органу товариства. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Заробітна плата не нараховувалась, виплата винагороди установчими документами не передбачена. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 45 роки. Попередні посади, які обіймала протягом трудової діяльності : секретар, касир, бухгалтер ПАТ "БУМ №574", начальник відділу кадрів ПАТ "БУМ №574". Частка в статутному капіталі емітента 0,0165%. Строк на який призначено: 3 роки.
1) посада	Голова наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Підлісний Володимир Григорович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	АА, 768142, 12.05.1998, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.
4) рік народження**	1959
5) освіта**	вища, Чернівецький державний університет
6) стаж роботи (років)**	22
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Контур", директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.02.2013, 3
9) опис	У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом товариства а саме: за дорученням загальних зборів та від імені Товариства укладає контракт з директором, його заступниками

погоджує проведення операцій розпордженням нерухомим майном товариства, визначає умови оплати праці посадових осіб ПАТ. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Зміни посади в звітному році не відбувались. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 31 років. Попередні посади, які обіймав протягом трудової діяльності : виконавчий директор комерційного центру "Крок", виконавчий директор учбово-методичного центру при Вінницькому обкомі ВЛКСМ, директор ТОВ "Контур", генеральний директор ТОВ "Вінницький регіональний Бізнесцентр". Працює на посаді генерального директора ТОВ "Вінницький регіональний Бізнесцентр" м.Вінниця, вул.Пирогова, 144.

- 1) посада
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
- 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**
- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
- 9) опис

Член наглядової ради
Гончарук Василь Михайлович

АА, 375505, 15.11.1996, Ленінським РВ УМВС
України у Вінницькій обл.

1962
вища, Вінницький політехнічний інститут
18
Торговий центр "Оазис", директор

01.02.2013, 3

У посадовій особі емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом товариства приймає участь у засіданнях наглядової ради, надає допомогу Голові наглядової ради. Виплата винагороди установчими документами не передбачена. Зміни посади в звітному році не відбувались. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 36 років. Попередні посади, які обіймав протягом трудової діяльності : директор салону-магазину Вінницького

регіонального бізнесцентру, виконуючий обов'язки
директора торгового центру "Поділля", директор
торгового центру "Оазис", директор ТОВ
"Подільський центр ділового співробітництва"
м.Вінниця. Займає посаду директора ТОВ"
Подільський центр ділового співробітництва"
м.Вінниця, вул.Пирогова,144.

- 1) посада
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або
повне найменування юридичної особи
- 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата
видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ
юридичної особи
- 4) рік народження**
- 5) освіта**
- 6) стаж роботи (років)**
- 7) найменування підприємства та попередня посада,
яку займав**
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано
(призначено)
- 9) опис

Член наглядової ради
Адамовський Юрій Станіславович

АА, 351644, 01.11.1996, Ленінським РВ УМВС
України у Вінницькій обл.

1961
с/технічна, Житомирський автодорожній технікум
7
ТОВ "Контур" - експедитор.

01.02.2013, 3

В звітному періоді змін щодо посадової особи не
відбувалось. У посадової особи емітента непогашеної
судимості за корисливі та посадові злочини немає.
Посадові обов'язки визначені Статутом товариства
приймає участь у засіданнях, спостережної ради,
надає допомогу Голові Наглядової ради. Нарахування
та виплата винагороди установчими документами не
передбачена. Згідно рішення загальних зборів
акціонерів ВАТ "ВУМ №574" від 01.02.2013 р.
протокол № 1 призначено на посаду члена наглядової
ради. Попередні посади: ТОВ <Контур>- експедитор.
Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові
злочини не має. Термін призначення- 3 роки.
Зареєстрований як приватний підприємець. Загальний
стаж роботи 36 років.

- 1) посада
- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або
повне найменування юридичної особи
- 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата

Член наглядової ради
Мар'янчик Олена Петрівна

АВ, 067881, 01.12.1999, Замостянським РВ УМВС

видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	України у Вінницькій обл.
4) рік народження**	1975
5) освіта**	вища, Тернопільська академія народного господарства
6) стаж роботи (років)**	15
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	БАТ "БУМ №574" - головний бухгалтер.
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.02.2013, 3
9) опис	В звітному періоді змін щодо посадової особи не відбувалось. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом товариства приймає участь у засіданнях, спостережної ради, надає допомогу Голові Наглядової ради. Нарахування та виплата винагороди установчими документами не передбачена. Згідно рішення загальних зборів акціонерів БАТ "БУМ №574" від 01.02.2013 протокол № 1 призначено на посаду члена наглядової ради. Попередні посади: БАТ "БУМ №574" - головний бухгалтер, ТОВ <Агробудтехнології> м.Вінниця- головний бухгалтер. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Термін призначення- 3 роки. Займає посаду - головний бухгалтер ТОВ "Агробудтехнології" м.Вінниця, вул. Пирогова, 144. Загальний стаж роботи 17 років.
1) посада	Член наглядової ради
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ясінський Сергій Миколайович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	АА, 123751, 12.01.1996, Замостянським РВ УМВС України у Вінницькій обл.
4) рік народження**	1971
5) освіта**	вища, Вінницький політехнічний інститут
6) стаж роботи (років)**	12
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Вінницький регіональний бізнес центр", комерційний директор
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.02.2013, 3

9) опис

В звітному періоді змін щодо посадової особи не відбувалось. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом товариства приймає участь у засіданнях, спостережної ради, надає допомогу Голові Наглядової ради. Нарахування та виплата винагороди установчими документами не передбачена. Згідно рішення загальних зборів акціонерів ВАТ <Вінницьке управління механізації № 574> від 01.02.2013 призначено на посаду члена наглядової ради. Попередні посади: ТОВ <Вінницький регіональний бізнесцентр> -комерційний директор. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Термін призначення- 3 роки Працює ради. Займає посаду - Комерційний директор ТОВ "Вінницький регіональний бізнес центр" м.Вінниця, вул.Пирогова, 144. Загальний стаж роботи 22 рік.

1) посада

Член Ревізійної комісії
Поліщук Віктор Леонтійович

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

АА, 621286, 02.12.1997, Ленінським РВ УМВС
України у Вінницькій обл

4) рік народження**

1974

5) освіта**

Середня

6) стаж роботи (років)**

5

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

Приватний підприємець

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

01.02.2013, 3

9) опис

В звітному періоді змін щодо посадової особи не відбувалось. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом товариства надає матеріали перевірок вищому органу товариства. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Заробітна плата не нараховувалась, виплата винагороди установчими документами не передбачена. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж

роботи 22 рік. Попередні посади, які обіймав протягом трудової діяльності : Приватний підприємець

1) посада	Член Ревізійної комісії
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Беринда Іван Іванович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	AB, 510385, 14.11.2002, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.
4) рік народження**	1963
5) освіта**	Середня
6) стаж роботи (років)**	3
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Полпередня посада та основне місце роботи : слюсар ПАТ "БУМ № 574"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)	01.02.2013, 3
9) опис	В звітному періоді змін щодо посадової особи не відбувалось. У посадової особи емітента непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає. Посадові обов'язки визначені Статутом товариства надає матеріали перевірок вищому органу товариства. Посадова особа не обіймає посади на будь-яких інших підприємствах. Заробітна плата не нараховувалась, виплата винагороди установчими документами не передбачена. Особа непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 34 років. Призначений черговими загальними зборами акціонерів 01.02.2013 року протокол № 1 строком на 3 роки. Володіє часткою в статутному капіталі емітента 0.00230%%. Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини немає." Посади, які обіймав протягом своєї діяльності : кочегар ВАТ "БУМ № 574", слюсар ПАТ "БУМ № 574".

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або ідентифікаційний код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Директор	Лукашенко Леонід Іванович	АА, 492873, 02.06.1997, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	0	0,000000	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Бернас Юлія Олексіївна	АВ, 121517, 28.03.2000, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	0	0,000000	0	0	0	0
Голова ревізійної комісії	Мельник Софія Анонівна	АА, 996230, 15.06.1999, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	358	0,016493	358	0	0	0
Голова наглядової ради	Підлісний Володимир Григорович	АА, 768142, 12.05.1998, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	1386850	63,893650	1386850	0	0	0
Член наглядової ради	Гончарук Василь Михайлович	АА, 375505, 15.11.1996, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	564053	25,986520	564053	0	0	0
Член наглядової ради	Адамовський Юрій Станіславович	АА, 351644, 01.11.1996, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	10	0,000461	10	0	0	0
Член наглядової ради	Мар'янчик Олена Петрівна	АВ, 067881, 01.12.1999, Замостянським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	10	0,000461	10	0	0	0
Член наглядової ради	Ясінський Сергій Миколайович	АА, 123751, 12.01.1996, Замостянським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	10	0,000461	10	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Поліщук Віктор Леонтійович	АА, 621286, 02.12.1997, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	10	0,000461	10	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Беринда Іван Іванович	АВ, 510385, 14.11.2002, Ленінським РВ УМВС	50	0,002304	50	0	0	0

		України у Вінницькій обл.						
Усього			1951351	89,900809	1951351	0	0	0

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*		Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Підлісний Володимир Григорович		АА, 768142, 12.05.1998, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	1386850	63,893650	1386850	0	0	0
Гончарук Василь Михайлович		АА, 375505, 15.11.1996, Ленінським РВ УМВС України у Вінницькій обл.	564053	25,986520	564053	0	0	0
Усього			1950903	89,880169	1950903	0	0	0

* Зазначається: "фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Не обов'язково для заповнення.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів (*)	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	15.04.2015	
Кворум зборів **	99,760000	
Опис	ПОРЯДОК ДЕННИЙ: 1.Обрання Робочих органів чергових Загальних зборів	

	акціонерів: Голови, Секретаря та членів Лічильної комісії. 2. Затвердження регламенту проведення чергових Загальних зборів акціонерів. 3. Затвердження Протоколу Реєстраційної комісії чергових Загальних зборів акціонерів. 4. Затвердження Порядку денного (Переліку питань, що виносяться на голосування). 5. Звіт Виконавчого органу про підсумки діяльності Товариства за 2014 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 6. Звіт Наглядової ради Товариства за 2014 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради. 7. Звіт Ревізора Товариства за 2014 рік та прийняття рішення за наслідками розгляду звіту. 8. Затвердження висновку Ревізора та річного фінансового звіту (Балансу) Товариства за 2014 рік. 9. Визначення порядку розподілу прибутку та покриття збитків Товариства за 2014 рік. 10. Прийняття рішення про нарахування дивідендів за 2014 рік. 11. Прийняття рішення про укладання правочинів (включаючи правочини, пов'язані з порукою, кредитом, гарантією, заставою, придбанням або відчуженням матеріальних цінностей), що становлять більше 25 відсотків вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності та визначення уповноважених осіб на укладення та підпис таких правочинів. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ДЕННОГО: По першому питанню Ухвалили: 1. Обрати Робочі органи для проведення чергових Загальних зборів акціонерів у наступному складі: Голова Зборів: Підлісний Володимир Григорович; Секретар: Бернас Юлія Олексіївна; Лічильна комісія: Гончарук Василь Михайлович, Адамовський Юрій Станіславович, Ясінський Сергій Миколайович. По другому питанню Ухвалили: 1. Затвердити Регламент роботи Загальних зборів акціонерів: для
--	--

	виступів до 10 хвилин, для запитань та відповідей - до 5 хвилин. По третьому питанню Ухвалили: 1. Затвердити Протокол № 1 від 15 квітня 2015 року Реєстраційної комісії Публічного акціонерного товариства "Вінницьке управління механізації № 574", на підставі відсутності фактів відмови у реєстрації акціонерів чи їх представників та видачею Бюлетенів для голосування По четвертому питанню Ухвалили: 1. Затвердити вищезазначений Порядок денний (Перелік питань, що виносяться на голосування) чергових Загальних зборів акціонерів Товариства. По п'ятому питанню Ухвалили: 1. Затвердити Звіт Виконавчого органу Товариства про підсумки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2014 рік. По шостому питанню Ухвалили: 1. Затвердити Звіт Наглядової ради Товариства за 2014 рік. По сьомому питанню Ухвалили: 1. Затвердити Звіт Ревізійної комісії, складений за результатами перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за 2014 рік. По восьмому питанню Ухвалили: 1. Затвердити Висновок Ревізійної комісії, Баланс станом на 31 грудня 2014 року та фінансовий звіт за 2014 рік в цілому. По дев'ятому питанню Ухвалили: 1. Затвердити порядок розподілу прибутку та покриття збитків Товариства за 2014 рік згідно статей "Доходів та Витрат". По десятому питанню Ухвалили: 1. Дивіденди акціонерам Товариства за 2014 рік - не нараховувати, у зв'язку з відсутністю прибутку за 2014 звітний рік. По одинадцятому питанню Ухвалили: 1. Дати згоду, на надання повноважень Виконавчому органу, на укладання Товариством правочинів (включаючи, але не обмежуючись, правочини, пов'язані з порукою, кредитом, позикою, гарантією, заставою/іпотекою), ринкова вартість майна або послуг, що є предметом таких правочинів та становить більше 25 відсотків
--	--

	вартості активів Товариства за даними останньої річної фінансової звітності, на період до проведення наступних чергових Загальних зборів акціонерів, та за попереднім погодженням з Наглядовою радою. 2. Надати повноваження на укладення та підпис таких правочинів Директору Публічного акціонерного товариства "Вінницьке управління механізації № 574" - Лукашенку Леоніду Івановичу, за попереднім погодженням з Наглядовою радою Товариства.
--	--

* Поставити помітку 'X' у відповідній графі.

** У відсотках до загальної кількості голосів відповідно до статуту товариства.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХVI

IX. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ПАТ "Національний Депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	Україна, 04071, Київська, Шевченківський, м. Київ, вул. Нижній Вал, буд. 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 581322
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.09.2006
Міжміський код та телефон	(044) 279-65-40
Факс	(044) 279-13-22
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Згідно із цим Законом Національний депозитарій здійснює такі види діяльності: зберігання і обслуговування обігу цінних паперів на рахунках у цінних паперах та операцій емітента щодо випущених ним цінних паперів; кліринг та розрахунки за угодами щодо цінних паперів; ведення реєстрів власників іменних цінних паперів. Крім того, до виключної компетенції НДУ віднесено:

	стандартизація депозитарного обліку та документообігу щодо операцій з цінними паперами; нумерація (кодифікація) цінних паперів, випущених в Україні, відповідно до міжнародних норм; встановлення відносин і налагодження постійної взаємодії з депозитарними установами інших держав, укладання двосторонніх та багатосторонніх угод про пряме членство або кореспондентські відносини для обслуговування міжнародних операцій з цінними паперами учасників Національної депозитарної системи. НДУ виконує також і інші функції, передбачені нормативно-правовими актами України: - моніторинг виготовлення та отримання емітентами типових бланків сертифікатів іменних цінних паперів; - призначення індивідуальних ідентифікаційних кодів власникам цінних паперів - нерезидентам; - призначення кодів міждепозитарного обліку; - прийом реєстрів власників іменних цінних паперів випусків, що переведені у бездокументарну форму; - прийом первинних документів, на підставі яких здійснювалися зміни в системах реєстрів власників іменних цінних паперів тих випусків, що були переведені в бездокументарну форму; - прийом документів системи реєстрів власників іменних цінних паперів; - прийом зведеного облікового реєстру при переведені випуску акцій з бездокументарної форми у документарну форму випуску іменних акцій; - у разі припинення здійснення зберігачем цінних паперів професійної діяльності на ринку цінних паперів, депозитарій здійснює зберігання документів та копій архівів баз даних зберігача, інформації щодо його депонентів, а також забезпечує зберігання цінних паперів депонентів зберігача на рахунку в цінних паперах
--	---

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ АФ "Стандарт Плюс"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	36243519

Місцезнаходження	Україна, 21018, Вінницька, Ленінський, м. Вінниця, пл. Гагаріна, 2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 4236
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	18.12.2008
Міжміський код та телефон	(0432) 55-08-03
Факс	(044) 526-11-14
Вид діяльності	Аудиторські послуги
Опис	Відповідно до оформленої з аудиторською фірмою угоди, здійснена аудиторська перевірка відповідно до вимог Міжнародних стандартів аудиту 700 "Висновок незалежного аудитора щодо повного пакету фінансових звітів загального призначення", 701 "Модифікація висновку незалежного аудитора" та 720 "Інша інформація в документах, що містять перевірені фінансові звіти". Ці стандарти зобов'язують аудитора планувати і здійснювати аудиторську перевірку з метою одержання об'рунтованої впевненості в тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	ТОВ "ВІОЙЛ -ІНВЕСТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	36685399
Місцезнаходження	Україна, 21000, Вінницька, Замостянський, м. Вінниця, вул. Немирівське шосе, буд. 26
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	АВ № 493461
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	09.11.2009
Міжміський код та телефон	(0432) 509-653
Факс	(0432) 509-653
Вид діяльності	Депозитарна діяльність зберігача цінних паперів
Опис	Зберігач надає послуги: -Відповідальне зберігання цінних паперів. -Знерухомлення документарних цінних паперів клієнта і обслуговування обігу цих паперів у вигляді електронного запису на рахунку власника.

	внутрішньому та зовнішньому ринках цінних паперів торгівля акціями товариства не проводилась і не планується. Лістинг/делістинг цінних паперів ПАТ "Вінницьке управління механізації № 574" не здійснювався.
--	--

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХVI

XI. Опис бізнесу

Важливі події розвитку (у тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)

БАТ "Вінницьке управління механізації № 574" (БАТ "БУМ № 574") створене в 1996 році в процесі приватизації державного майна шляхом перетворення орендного підприємства у відкрите акціонерне товариство.

09.04.2012 загальними зборами акціонерів прийнято рішення про приведення у відповідність діяльності Товариства до чинного законодавства, визначено вид акціонерного товариства - публічне та затвердження Статуту Товариства в новій редакції.

Відкрите акціонерне товариство "Вінницьке управління механізації №574" перейменовано в Публічне акціонерне товариство "Вінницьке управління механізації №574" .

Відповідно до рішення позачергових Загальних зборів акціонерів (Протокол №3 від 27 листопада), прийнято рішення про реорганізацію Публічного акціонерного товариства "Вінницьке управління механізації № 574", шляхом виділу із нього Публічного акціонерного товариства. Зареєстровано випуск акцій після зменшення статутного капіталу на загальну суму 3277545,6 видано свідоцтво про реєстрацію випуску акцій 28/1/2013 від 12.03.2013 р.

сумма виділення з Статутного капіталу 1 542 374,40 грн

Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

ПАТ "БУМ № 574" дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів товариство не має і не планує.

Змін в організаційній структурі товариства в звітному році не відбувалось.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельності працівників облікового складу (осіб) - 9 Середня численність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб) - 0 чисельності працівників які працюють на умовах неповного робочого часу(дня,тижня)(осіб) - 0 Фонд оплати праці - 138 тис.грн. Розмір оплати праці у 2015 році порівняно з 2014 роком збільшився на 12,4 тис.грн. Підвищення кваліфікації працівників протягом звітного періоду не відбувалось. Кадрової програми немає.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

ПАТ "Вінницьке управління механізації №574" не належить до будь-яких об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Протягом звітного періоду з будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходило.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Основні принципи подання фінансової звітності

Основа подання інформації

Фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ"), затвердженими Радою з міжнародних стандартів фінансової звітності ("РМСФЗ") та інтерпретаціями, випущеними Постійним комітетом з інтерпретацій Міжнародних стандартів фінансової звітності ("ПКІ МСФЗ"). Підприємство веде бухгалтерський облік відповідно до вимог ведення бухгалтерського обліку і звітності в Україні. Національні принципи і вимоги до ведення бухгалтерського обліку в Україні відрізняються від принципів і вимог МСФЗ. Таким чином, дана фінансова звітність, підготовлена на основі реєстрів бухгалтерського обліку Підприємства, містить коригування, необхідні для приведення даної звітності у відповідність до МСФЗ.

Дана фінансова звітність підготовлена згідно з принципом оцінки по історичній собівартості, за винятком переоціненої вартості основних засобів, в частині окремої групи: будівлі та споруди.

Концептуальна основа фінансової звітності

Концептуальною основою фінансової звітності за рік, що закінчився є бухгалтерські політики, що базуються на вимогах МСФЗ.

Принцип безперервності діяльності

Фінансова звітність підготовлена відповідно до принципу безперервності діяльності Підприємства, які передбачають реалізацію активів та виконання зобов'язань в ході нормального здійснення діяльності.

Оновлення активів Підприємства, так само, як і майбутня діяльність Підприємства, перебуває під істотним впливом поточної та майбутньої економічної середовища.

Фінансова звітність не містить жодних коригувань на випадок того, що Підприємство не зможе дотримуватися принципу безперервності діяльності.

Функціональна та презентаційна валюта

Функціональною валютою Підприємства є гривня. Для цілей оцінки та подання фінансової звітності керівництво Підприємства використовує гривню.

Операції у валютах, відмінних від функціональної валюти Підприємства, вважаються операціями в іноземних валютах.

Операції в іноземній валюті первісно враховуються в функціональній валюті за курсом, чинним на дату операції.

Метод нарахування

Фінансова звітність складена на основі методу нарахування. Результати операцій та інших подій визнавалися за фактом їх здійснення, а не на момент отримання або виплати грошових коштів, відбивалися в облікових записах і включалися у фінансову звітність періодів, до яких вони відносяться.

Звітний період та зіставні дані

Фінансовим роком для Підприємства вважається рік, що закінчився 31 грудня.

Дана фінансова звітність підготовлена за рік, що закінчився 31 грудня кожного фінансового року року і представляє повний комплект фінансової звітності.

Датою переходу на МСФЗ вважається - 01.01.2012 року.

Основи облікової політики та складання звітності

Первісне визнання та оцінка фінансових інструментів

Підприємство визнає фінансові активи та зобов'язання у своєму балансі тоді, коли вона стає стороною контрактних зобов'язань стосовно даного інструменту. Операції з придбання та реалізації фінансових активів та зобов'язань визнаються з використанням обліку за датою розрахунку. Операції придбання фінансових інструментів, які згодом будуть оцінені за справедливою вартістю між датою проведення операції та датою розрахунку, обліковуються аналогічним чином, що й придбані інструменти.

Основні засоби

Первісне визнання основних засобів

Об'єкт основних засобів визнається Підприємством в якості активу тільки в тому випадку, якщо:

існує ймовірність того, що Підприємство отримає пов'язані з даним об'єктом майбутні економічні вигоди;

первісна вартість даного об'єкта може бути достовірно оцінена;

передбачається використовувати протягом більш ніж одного операційного періоду (зазвичай більше 12 місяців);

собівартість активу перевищує 2 500,00 гривень.

Після фактичного введення в експлуатацію об'єкти основних засобів переводяться на відповідні рахунки основних засобів.

Подальша оцінка основних засобів.

Після первісного визнання як актив Підприємством застосовує модель обліку об'єкта основних засобів за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення в разі їх наявності для наступних компонентів основних засобів - комп'ютерне обладнання, інструменти, прилади та інвентар. Така вартість включає вартість заміни частин обладнання і витрати на позики у разі довгострокових будівельних проєктів, якщо виконуються критерії їх капіталізації. При необхідності заміни значних компонентів основних засобів через певні проміжки часу Підприємством визнає подібні компоненти в якості окремих активів з відповідними їм індивідуальними термінами корисного використання та амортизацією. Аналогічним чином, при проведенні основного технічного огляду, витрати, пов'язані з ним, визнаються в балансовій вартості основних засобів як заміна основних засобів, якщо виконуються всі критерії визнання. Усі інші витрати на ремонт і технічне обслуговування визнаються у звіті про прибутки і збитки в момент понесення.

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, погодженим з технічним персоналом Підприємства наступним чином:

Будівлі та споруди	30-60 років
Машини та устаткування	10-15 років
Комп'ютерне обладнання	10-20 років
Транспортні засоби	5-15 років
Інструмент, прилади та інвентар	4-10 років
Незавершене будівництво	Не амортизується

Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених у попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки.

Припинення визнання

Списання раніше визнаних основних засобів або їх значного компонента з балансу відбувається при їх вибутті або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигод від використання або вибуття даного активу. Дохід або витрата, що виникають в результаті списання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу), включаються до звіту про сукупний дохід як "Інші операційні доходи" або "Інші операційні витрати" за той звітний період, в якому актив був списаний.

На кожну звітну дату Підприємство проводить оцінку наявності будь-яких ознак, що вказують на можливе знецінення активу. Якщо сума очікуваного відшкодування об'єкта або групи об'єктів основних засобів виявляється менше їх балансової (залишкової) вартості, Підприємство визнає такий об'єкт або групу об'єктів знеціненими, і нараховує резерв під знецінення на суму перевищення балансової вартості над сумою очікуваного відшкодування активу. При визначенні суми знецінення об'єкта основного засобу Підприємство нараховує резерв під знецінення з одночасним визнанням витрат періоду на рахунок "Основні засоби в експлуатації, резерв знецінення".

Інвестиційна нерухомість

Необоротні активи класифікуються як інвестиційна нерухомість, якщо вони є нерухомістю (землею, будівлею чи частиною будівлі або їх поєднанням), яка утримується Товариством в якості власника з метою отримання лізингових (орендних) платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей.

Один і той самий об'єкт нерухомості може бути розділений на конструктивно відокремлені частини, що використовуються з різною метою: одна частина - для отримання доходу від орендної плати або збільшення капіталу, інша - для використання в процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей.

У бухгалтерському обліку такі частини об'єкта нерухомості відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо. Якщо ці частини не можуть бути продані окремо, такий об'єкт визнається інвестиційною нерухомістю за умови, що лише незначна його частина утримується для використання в процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей.

До інвестиційної нерухомості належить:

- Земля, що утримується з метою отримання вигод від зростання капіталу в довгостроковій перспективі, а не для реалізації в короткостроковій перспективі в процесі діяльності;
- Земля, подальше використання якої на цей час не визначено;
- Будівля, що перебуває у власності Товариства або в розпорядженні за договором про фінансовий лізинг (оренду) та надається в лізинг (оренду) за одним або

кількома договорами про оперативний лізинг (оренду);

- Будівля, що не зайнята на цей час та призначена для надання в лізинг за одним або декількома договорами про оперативний лізинг (оренду).

Під час первісного визнання інвестиційної нерухомості Товариства оцінює та відображає її в бухгалтерському обліку за первісною вартістю. Нарахування амортизації в обліку здійснюється по кожному об'єкту прямолінійним методом протягом строку корисного використання об'єкта, який визначається при введенні його в експлуатацію (оприбутковані на баланс).

Витрати на поточне обслуговування, ремонт та утримання об'єкта інвестиційної нерухомості визнаються витратами під час їх здійснення.

Товариство припиняє обліковувати в балансі об'єкт інвестиційної нерухомості під час його вибуття внаслідок продажу чи передавання у фінансовий лізинг (оренду) або якщо більше не очікується отримання будь-яких економічних вигід від його використання. Фінансові активи

Кредити та дебіторська заборгованість

Кредити та дебіторська заборгованість є непохідними фінансовими активами з фіксованими платежами або платежами, які підлягають визначенню, і що не котируються на активному ринку. Кредити та дебіторська заборгованість включають в себе торгіву та іншу дебіторську заборгованість.

Дебіторська заборгованість відображається за чистою вартістю реалізації.

Запаси

Підприємство виділяє наступні товарно-матеріальні запаси:

" Сировина та матеріали;

" Запасні частини;

" Інші матеріали;

" Малоцінні та швидкозношувані предмети

Запаси відображаються за найменшою з двох величин: собівартості і чистої вартості реалізації. Собівартість товарів включає витрати на придбання та, там де це доцільно, витрати, які були понесені у зв'язку з доведенням запасів до їх поточного стану та місця розташування. Собівартість розраховується з використанням методу ФІФО. Чиста вартість реалізації розраховується виходячи з передбачуваної продажної ціни за вирахуванням всіх передбачуваних витрат на завершення виробництва і реалізацію.

Підприємство періодично оцінює запаси на предмет наявності пошкоджень, застаріння, повільної оборотності, зниження чистої вартості реалізації. У разі, якщо такі події мають місце, сума, на яку зменшується вартість запасів, відображається у звіті про сукупний дохід.

Облік знецінення запасів

Собівартість запасів може виявитися невідшкодовуваних, якщо ціна на ці запаси зменшилася у зв'язку з їх пошкодженням, частковим або повним старінням, або внаслідок зміни ринкових цін. Собівартість запасів також може виявитися невідшкодовуваних, якщо збільшилися можливі витрати на завершення або на здійснення продажу.

Запаси, які оцінені за чистою вартістю реалізації, додатково розкриваються Підприємством на позабалансовому рахунку "Запаси, що обліковуються за справедливою вартістю", а уцінка до чистої вартості реалізації враховується за кредитом відповідних рахунків запасів і за дебетом витратного рахунку "Списання знецінених запасів".

3.7 Податок на додану вартість

Підприємство не є платником податку на додану вартість, так як сплачує єдиний податок за ставкою 5%.

Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівкові кошти в касі та залишки по рахунках до запитання, короткострокові і високоліквідні інвестиції з терміном погашення не більше трьох місяців, а також банківські овердрафти. Банківські овердрафти представлені в балансі у розділі зобов'язання в якості короткострокових зобов'язань.

Визнання виручки

Виручка включає суму компенсації, одержану або підлягає отриманню за продаж готової продукції, товарів і послуг в звичайному ході господарської діяльності Підприємством. Виручка відбивається за вирахуванням податку на додану вартість, знижок і внутрішньогрупових операцій.

Підприємство визнає виручку в разі, якщо сума доходу може бути достовірно оцінена, існує ймовірність одержання майбутніх економічних вигід, а також у разі відповідності спеціальним критеріям для кожного виду діяльності Підприємства, зазначеного нижче. Сума виручки не вважається достовірно оціненою до тих пір, поки

не будуть вирішені всі умовні зобов'язання, що мають відношення до продажу. У своїх оцінках Підприємство ґрунтується на історичних результатах, враховуючи тип покупця, тип операції та особливі умови кожної угоди.

Виручка відображається в сумі справедливої вартості активів, які отримані або будуть отримані.

Виручка від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) не коригується на величину пов'язаної з ним сумнівної та безнадійної дебіторської заборгованості. Сума такої заборгованості визнається витратами Підприємства.

Умовні зобов'язання та непередбачені активи

Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності. Такі зобов'язання розкриваються у примітках до фінансової звітності, за винятком тих випадків, коли ймовірність відтоку ресурсів, що втілюють економічні вигоди, є незначною

Умовні активи не визнаються у фінансовій звітності, але розкриваються у примітках в тому випадку, якщо існує достатня ймовірність отримання від них економічних вигод.

Визнання витрат

Витрати визнаються Підприємством, якщо виконуються наступні умови: сума витрат може бути надійно визначена, і виникає зменшення в майбутньому економічних вигод, пов'язаних зі зменшенням активу або збільшенням зобов'язань.

Витрати визнаються у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені, або тоді, коли стає очевидно, що дані витрати не призведуть до отримання будь-яких доходів, незалежно від часу фактичної виплати коштів чи іншої форми їх оплати, коли економічні вигоди від їх використання зменшилися або повністю спожиті.

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигод протягом кількох звітних періодів, то витрати визначаються шляхом систематичного розподілу його вартості між відповідними звітними періодами.

Моментом визнання витрат майбутніх періодів є момент їх виникнення, коли відбувається неспівпадання періоду виникнення зазначених витрат та періоду, в якому вони будуть використані з метою отримання доходів. Витрати майбутніх періодів враховуються в сумі фактичних витрат.

Списання витрат майбутніх періодів проводиться рівномірно протягом періодів, до яких вони відносяться і, відповідно, протягом яких очікується отримання пов'язаної з ними економічної вигоди.

Істотні облікові судження та оцінки

Нижче наведені основні припущення щодо майбутніх подій, а також інших джерел невизначеності оцінок на дату балансу, які несуть в собі істотний ризик виникнення необхідності внесення суттєвих коригувань до балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного звітного періоду:

Строк корисного використання основних засобів

Підприємство оцінює термін, що залишився корисного використання основних засобів не менше одного разу на рік в кінці фінансового року. У випадку, якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни враховуються як зміни в облікових оцінках згідно з МСФЗ (IAS) 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". Зазначені оцінки можуть мати істотний вплив на балансову вартість основних засобів та знос, визнаний у звіті про прибутки або збитки.

Знецінення основних засобів

Виявлення ознак знецінення передбачає використання оцінок, які включають, але не обмежуються причинами, термінами і сумами знецінення. Знецінення ґрунтується на аналізі значного числа факторів, таких як зміни в поточних умовах конкуренції, очікування підйому в галузі, збільшення вартості капіталу, зміни в можливостях залучення фінансування у майбутньому, технологічне відставання, припинення обслуговування, поточна вартість заміщення та інші зміни в обставинах, що вказують на наявність знецінення. Визначення суми очікуваного відшкодування на рівні підрозділу, що генерує грошові потоки, вимагає використання оцінок керівництва.

Визначення вартості від використання включає методи, засновані на оцінці очікуваних майбутніх дисконтованих грошових потоків і вимагають від Підприємства проведення оцінки таких потоків на рівні підрозділу, що генерує грошові потоки, а також вибору обґрунтованої ставки дисконту для розрахунку приведеної вартості грошових потоків. Зазначені оцінки, включаючи використану методологію, можуть в істотній мірі вплинути на справедливую вартість і, в кінцевому рахунку, на суму знецінення основних засобів і нематеріальних активів.

Судові розгляди

Керівництво Підприємства застосовує істотні судження при оцінці та відображенні в обліку резервів і ризиків виникнення умовних зобов'язань, пов'язаних з існуючими судовими справами та іншими не врегульованими претензіями, а також інших умовних зобов'язань. Судження керівництва необхідно при оцінці ймовірності задоволення позову проти Підприємства або виникнення матеріального зобов'язання, і при визначенні можливої суми остаточного врегулювання. Внаслідок невизначеності, властивої процесу оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятися від первісної оцінки резерву. Такі попередні оцінки можуть змінюватися по мірі надходження нової інформації, спочатку від власних фахівців, якщо такі є у Підприємства, або від сторонніх консультантів, таких як юристи. Перегляд таких оцінок може зробити істотний вплив на майбутні результати операційної діяльності. Станом на 31 грудня 2013 року і 31 грудня 2014 року Підприємство не створювала резерву за судовими позовами.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основний вид діяльності товариства в 2015 році - здавання в оренду власного нерухомого майна.

Перспективним видом діяльності ПАТ "БУМ № 574" є здавання в оренду вільних площ та приміщень. Підприємство укладає договори оренди терміном до 3-х років з послідовним переглядом умов договорів на початок кожного року.

Товариство в звітному році надавало послуги юридичним та фізичним особам м.Вінниці, та області.

Ризики в діяльності товариства відсутні.

Стан розвитку галузі характеризується достатнім попитом на приміщення складського та виробничого призначення. Планування діяльності товариства на перспективу, в питанні будівництва нових приміщень для здавання в оренду, стримується кризовим фінансовим станом економіки в країні, нестабільністю цін на будівельні матеріали та відсутністю вільних коштів у товариства.

Конкурентами товариства є юридичні та фізичні особи, які надають аналогічні послуги і майно яких знаходиться в м.Вінниці, та області.

Товариство не користується послугами підприємств-постачальників. Всі матеріали для проведення поточного ремонту приміщень, що здаються в оренду, придбаваються по необхідності в торгівельній мережі м.Вінниці. Паливно-мастильні матеріали придбаваються в мережі АЗС.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

В 2009 році придбань або відчуження активів не було.

В 2010 році придбань або відчуження активів не було.

В 2011 році придбань або відчуження активів не було.

В 2012 році придбань або відчуження активів не було.

Протягом 2013 проведено реорганізацію товариства шляхом виділення

В 2014 році придбань або відчуження активів не було.

В 2015 році придбань або відчуження активів не було.

Інвестицій або придання активів, пов'язаних з господарською діяльністю, за рахунок власних коштів товариство не планує.

Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правовини, укладені

протягом звітнього року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, відокремленими підрозділами, з одного боку, і власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація. Протягом звітнього року правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами не проводились.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

До основних засобів товариства віднесено будинки та споруди, машини та обладнання, транспортні засоби та інші залишковою вартістю на кінець звітнього року 2015 тис.грн.

ПАТ не користується орендованими основними засобами. Ступінь використання основних засобів- 40,0 %.

Всі основні засоби знаходяться за місцезнаходженням діляниць в м.Вінниці по вул.Черняхівського,6-а на відкритих майданчиках. Значний вплив на стан використання основних засобів мають екологічні фактори.Несприятливі погодні умови значно скорочують строк корисного використання основних засобів.

Капітальне будівництво, розширення або удосконалення основних засобів за рахунок власних коштів на найближчий час не плануються.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Істотних проблем, які впливають на фінансово-господарську діяльність, товариство не має.

Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства

Штрафи та компенсації за порушення вимог чинного законодавства в звітному році не виплачувались.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

На протязі звітнього року товариство не мало відокремлених структурних підрозділів, філій та дочірніх підприємств. Товариство фінансових інвестицій не отримувало і не здійснювало.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітнього періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На кінець звітнього року не виконаних договорів товариство не має.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Стратегією подальшої діяльності товариства передбачається надавати послуги, що пов'язані із здаванням в оренду власного майна та вільних площ, які не задіяні у виробництві.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Дослідження та розробки в звітному році не проводились.

Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається

Судові справи за участю товариства, як однієї із сторін, не впроваджувались.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі за наявності інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

АНАЛІЗ ФІНАНСОВОГО СТАНУ

Розрахунок, згідно рядків Балансу

Коефіцієнти Рядкі Балансу

Абсолютна ліквідність Р. 1165 А.Б./ р. 1695 П.Б

Загальна ліквідність Р.1195/ р. 1695 П.Б.

Фінансова незалежність Р.1495П.Б./сума Балансу

Покриття зобов'язань власним капіталом Р.1495П.Б. / р.1695+1595

Розраховані показники фінансового стану

Коефіцієнти Розрахунок, згідно рядків Балансу Орієнтовне позитивне значення На початок звітного періоду На кінець звітного періоду

Абсолютна ліквідність Р. 1165 А.Б./ р. 1695 П.Б 0,25 - 0,5 0,51282 0,62963

Загальна ліквідність Р.1195/ р. 1695 П.Б. 1,0 - 2,0 5,05128 8,81481

Фінансова незалежність Р.1495П.Б./сума Балансу 0,5 - 1,0 0,99073 0,99359

Покриття зобов'язань власним капіталом Р.1495П.Б. / р.1695+1595 0,25 - 0,5 106,84615 154,88889

" Коефіцієнт абсолютної ліквідності характеризує негайну готовність підприємства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення суми грошових коштів товариства в їх еквівалентів та поточних фінансових інвестицій до суми поточних зобов'язань - станом на кінець року відповідно з розрахунком коефіцієнта підприємство не готове негайно ліквідувати поточні зобов'язання.

В результаті аналізу діяльності підприємства видно, що коефіцієнт абсолютної ліквідності станом на 31.12.2015 року становить - 0,62963, що свідчить про достатність грошових коштів та їх еквівалентів для негайного покриття короткострокових зобов'язань. " Коефіцієнт загальної ліквідності характеризує готовність товариства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення оборотних активів підприємства до суми поточних зобов'язань підприємства - станом на кінець року розрахований коефіцієнт ліквідності свідчить про те, що підприємства може ліквідувати поточні зобов'язання.

Коефіцієнт загальної ліквідності 8,81481 свідчить про те, що підприємство станом на 31.12.2015 року має можливість виконати свої зобов'язання перед кредиторами в найближчий термін (позитивне значення 1,0 -2,0)

" Коефіцієнт фінансової незалежності показує частку активів організації, які покриваються за рахунок власного капіталу (забезпечуються власними джерелами формування). Частка, що залишилася активів покривається за рахунок позикових коштів.

" Станом на 31.12.2015 року підприємство фінансово стійке, про що свідчить коефіцієнт фінансової незалежності, який має значення 0,99359 (позитивне значення 0,25-0,5).

" Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом характеризує співвідношення зобов'язань та власних коштів підприємства - розрахований показник на кінець року свідчить про те, що підприємство не має залежності від залучених коштів.

Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом, має значення 154,88889, тобто підприємство має можливість негайно погасити зобов'язання за рахунок власного капіталу. (позитивне значення 0,5 - 1,0.)

На підставі аналізу показників фінансового стану ПАТ "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ № 574", можна сказати, що станом на 31.12.2015 року Товариство має достатній рівень фінансової стійкості і незалежне від зовнішніх джерел фінансування.

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ

ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента**1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)**

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1	3	4	5	6	7	8
1. Виробничого призначення:	2025	2009	0	0	2025	2009
будівлі та споруди	1433	1417			1433	1417
машини та обладнання					0	0
транспортні засоби					0	0
земельні ділянки	592	592			592	592
інші					0	0
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди					0	0
машини та обладнання					0	0
транспортні засоби					0	0
земельні ділянки					0	0
інвестиційна нерухомість					0	0
інші					0	0
Усього	2025	2009	0	0	2025	2009

Опис

Строк корисної експлуатації будівель та споруд - 60 років , обладнання виробничого призначення - 10 років, транспортних засобів - 5 років.

Основні засоби кожної групи не використовувались за своїм прямим призначенням, ступінь використання - 40,3 %.

Сума накопиченої амортизації ОЗ станом на 31.12.15 становить 3054 тис. грн., первісна вартість 5063 тис. грн.,

Таким чином ступінь зносу становить 68 %, ступінь використання 32,0%.

ступінь зносу будівлі та споруди 67%, ступінь використання 33%

ступінь зносу інші 0% ступінь використання 100%.

Вартість основних засобів товариства зменшилась в звітному році, у зв'язку із проведенням реорганізації шляхом виділення.

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
1	2	3
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн.)	4182	4167
Статутний капітал (тис. грн.)	3278	3278
Скоригований статутний капітал (тис. грн.)	3278	3278

Опис

Вартість чистих активів розрахована за даними Балансу як різниця балансової вартості активів та всіх видів зобов'язань і забезпечень, відображених в Балансі. Розрахунок проведено з урахуванням вимог Методичних рекомендацій щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р.

Висновок

Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал на 904 тис.грн. Розрахункова вартість чистих активів перевищує скоригований статутний капітал на 904 тис.грн. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається.

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0,00	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0,00	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0,00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним	X		X	X

випуском):				
за векселями (всього)	X	0,00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0,00	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0,00	X	X
Податкові зобов'язання	X	9,00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0,00	X	X
Інші зобов'язання	X	18,00	X	X
Усього зобов'язань	X	27,00	X	X
Опис	На кінець звітного періоду будь-яких інших зобов'язань товариство не має.			

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХVІ

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту)

Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСКА ФІРМА "СТАНДАРТ ПЛЮС"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	36243519
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	21018 м. Вінниця, площа Гагаріна, буд.2, оф. 104.
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	4236 18.12.2008
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	

* Зазначаються серія та номер паспорта (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та офіційно повідомили про це відповідний контролюючий орган і мають відмітку у паспорті).

** Заповнюється емітентами – професійними учасниками ринку цінних паперів.

Власникам цінних паперів, керівництву ПАТ "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574" АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) щодо фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574" За 2015 рік, який

закінчився 31.12.2015 року (код за ЄДРПОУ 01415944) в зв'язку з поданням звітності до Національної Комісії з Цінних Паперів та Фондового Ринку місто Вінниця 2016 рік ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "СТАНДАРТ ПЛЮС" код за ЄДРПОУ 36243519, р/р 26001500207850 в ПАТ "КРЕДІ АГРИКОЛЬ БАНК", МФО 300614 площа Гагаріна, 2, офіс 104, місто Вінниця, Україна, 21018 Свідоцтво АПУ про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів № 4236 від 18.12.2008 року дійсне до 31.10.2018 року тел./факс: +380 432 550803 e-mail: standart@vinnitsa.com сайт: www.audit-standart.vn.ua? ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО ЕМІТЕНТА Повне найменування ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574" Скорочене найменування ПАТ "ВУМ №574" Код за ЄДРПОУ 01415944 Місцезнаходження 21037, Вінницька обл., місто Вінниця, ВУЛИЦЯ ЧЕРНЯХОВСЬКОГО, будинок 6А Телефон - факс (0432)68-06-46 Дата державної реєстрації 21.03.1996 року № запису 1 174 120 0000 001279 Основні види діяльності 45.20 - технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів; 49.31 - пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення; 49.41 - вантажний автомобільний транспорт; 52.10 - складське господарство; 68.20 - надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна (основний) Банківські реквізити Р/р 26009070533001 МФО 380764 ПАТ КБ "НАДРА" м.КИЇВ ЗВІТ ЩОДО ФІНАНСОВОЇ ЗВІТНОСТІ Ми провели аудит фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574" за 2015 рік, що додається, яка складається з Балансу (Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2015 року, Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом), Звіт про власний капітал за рік, що закінчився на зазначену дату, а також з стислого викладу суттєвих принципів облікової політики та інші пояснювальні примітки. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ УПРАВЛІНСЬКОГО ПЕРСОНАЛУ ЗА ФІНАНСОВУ ЗВІТНІСТЬ Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності. Управлінський персонал також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ АУДИТОРА На відміну від відповідальності управлінського персоналу щодо складання фінансової звітності, нашою відповідальністю є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів проведеного нами аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості в тому, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень. Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів стосовно сум та розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, яке ґрунтується на оцінці ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилок. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються підготовки та достовірного представлення фінансових звітів, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок зроблених управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності. Ми вважаємо, що отримали достатні та прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки. ВИСЛОВЛЕННЯ ДУМКИ На нашу думку фінансова звітність відображає справедливо та достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574" станом на 31.12.2015 року, його фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності. ПОЯСНЮВАЛЬНИЙ ПАРАГРАФ Звертаємо Вашу увагу на вплив економічної кризи (значний зріст темпу інфляції) та політичної нестабільності, які тривають в Україні, в результаті чого, вартість активів стає заниженою, що впливає на структуру балансу, змінює рівень витрат, зокрема амортизації. Купівельна спроможність грошових коштів, які належать підприємству знижуються, що впливає на потенційну корисність грошей, зіставність показників фінансової звітності за різні періоди стає неможливою. Висловлюючи нашу думку ми не брали до уваги це питання. ІНША ДОПОМІЖНА ІНФОРМАЦІЯ, ЩОДО ЯКОЇ АУДИТОР ВИСЛОВЛЮЄ ДУМКУ Вартість чистих активів акціонерного товариства Під вартістю чистих активів акціонерного товариства (далі - АТ) розуміється величина, яка визначається шляхом вирахування із суми активів, прийнятих до розрахунку, суми його зобов'язань, прийнятих до розрахунку. Розрахунок вартості чистих активів за звітний та попередній періоди здійснено згідно з Методичними рекомендаціями щодо визначення вартості чистих активів акціонерного товариства, схвалених рішенням ДКЦПФР від 17.11.2004 р. № 485, Цивільного кодексу України. Розрахунок проведено за даними Балансу підприємства, складеного станом на 31.12.2013 р.. Розгорнутий алгоритм оцінки, що фактично відображається балансовою вартістю чистих активів підприємства виражається такою формулою: $ЧА_{ф.} = НА_{о.} + ЗВ + НК + НУ + 3 \pm (ФА - ФЗ)$, де $ЧА_{ф.}$ - фактично відображена балансова вартість чистих активів підприємства; $НА_{о.}$ - вартість основних засобів, відображених у балансі; $ЗВ$ - залишкова вартість нематеріальних активів, відображених у балансі; $НК$ - вартість незавершених капітальних вкладень; $НУ$ - вартість устаткування, призначеного для монтажу; 3 - запаси товарно - матеріальних цінностей, що входять до складу оборотних активів, за фактично залишковою вартістю; $ФА$ - фінансові активи (грошові активи, дебіторська заборгованість, довгострокові та короткострокові фінансові вкладення й інші їх види, відображені у звітному балансі); $ФЗ$ - фінансові зобов'язання усіх видів (довгострокові та короткострокові фінансові кредити, товарний

кредит, внутрішня кредиторська заборгованість). Даний метод оцінки активів, в умовах інфляційної економіки суттєво занижує реальну вартість чистих активів підприємства. Це пов'язано з тим, що вартість основних засобів, запасів, усіх видів товарно матеріальних цінностей у звітному балансі відбита з урахуванням попередньої їх переоцінки і до моменту здійснення оцінки вона зросла під дією інфляції. Тому даний метод дозволяє одержати лише приблизне уявлення про мінімальну вартість чистих активів підприємства Розрахунок вартості чистих активів, тис.грн.: Найменування показника На початок звітної періоду На кінець звітної періоду Вартість чистих активів акціонерного товариства 4 167 4 182 Зареєстрований (пайовий) капітал 3 278 3 278 Скоригований капітал 3 278 3 278 Розрахункова вартість чистих активів перевищує статутний капітал та скоригований статутний капітал. Вимоги частини третьої статті 155 Цивільного кодексу України дотримані. Зменшення статутного капіталу не вимагається. Ризики суттєвого викривлення Суттєвих викривлень між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою звітністю не виявлено. Виконання значних правочинів Ми виконали перевірку дотримання товариством вимог закону України "Про акціонерні товариства" щодо виконання значних правочинів. Ми переконалися, що всі виконані товариством значні правочини (у межах від 10 до 25 відсотків вартості активів товариства) відбувалися за рішеннями Наглядової ради товариства. ПАТ "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574" дотримується вимог Закону України "Про Акціонерні Товариства" Стан корпоративного управління Стан корпоративного управління на Товаристві відповідає вимогам Закону України "Про акціонерні Товариства". Внутрішнього аудиту на Товаристві немає. При проведенні ідентифікації та оцінки аудиторських ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства (МСА 240 "Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства, при аудиті фінансової звітності") не виявлено викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства. АНАЛІЗ ФІНАНСОВОГО СТАНУ Розрахунок, згідно рядків Балансу Коефіцієнти Рядкі Балансу Абсолютна ліквідність Р. 1165 А.Б./ р. 1695 П.Б Загальна ліквідність Р.1195/ р. 1695 П.Б. Фінансова незалежність Р.1495П.Б./сума Балансу Покриття зобов'язань власним капіталом Р.1495П.Б. / р.1695+1595 Розраховані показники фінансового стану Коефіцієнти Розрахунок, згідно рядків Балансу Орієнтовне позитивне значення На початок звітної періоду На кінець звітної періоду Абсолютна ліквідність Р. 1165 А.Б./ р. 1695 П.Б 0,25 - 0,5 0,51282 0,62963 Загальна ліквідність Р.1195/ р. 1695 П.Б. 1,0 - 2,0 5,05128 8,81481 Фінансова незалежність Р.1495П.Б./сума Балансу 0,5 - 1,0 0,99073 0,99359 Покриття зобов'язань власним капіталом Р.1495П.Б. / р.1695+1595 0,25 - 0,5 106,84615 154,88889 " Коефіцієнт абсолютної ліквідності характеризує негайну готовність підприємства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення суми грошових коштів товариства в їх еквівалентів та поточних фінансових інвестицій до суми поточних зобов'язань - станом на кінець року відповідно з розрахунком коефіцієнта підприємство не готове негайно ліквідувати поточні зобов'язання. В результаті аналізу діяльності підприємства видно, що коефіцієнт абсолютної ліквідності станом на 31.12.2015 року становить - 0,62963, що свідчить про достатність грошових коштів та їх еквівалентів для негайного покриття короткострокових зобов'язань. " Коефіцієнт загальної ліквідності характеризує готовність товариства ліквідувати поточні зобов'язання і визначається як відношення оборотних активів підприємства до суми поточних зобов'язань підприємства - станом на кінець року розрахований коефіцієнт ліквідності свідчить про те, що підприємства може ліквідувати поточні зобов'язання. Коефіцієнт загальної ліквідності 8,81481свідчить про те, що підприємство станом на 31.12.2015 року має можливість виконати свої зобов'язання перед кредиторами в найближчий термін (позитивне значення 1,0 -2,0) " Коефіцієнт фінансової незалежності показує частку активів організації, які покриваються за рахунок власного капіталу (забезпечуються власними джерелами формування). Частка, що залишилася активів покривається за рахунок позикових коштів. " Станом на 31.12.2015 року підприємство фінансово стійке, про що свідчить коефіцієнт фінансової незалежності, який має значення 0,99359 (позитивне значення 0,25-0,5). " Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом характеризує співвідношення зобов'язань та власних коштів підприємства - розрахований показник на кінець року свідчить про те, що підприємство не має залежності від залучених коштів. Коефіцієнт покриття зобов'язань власним капіталом, має значення 154,88889, тобто підприємство має можливість негайно погасити зобов'язання за рахунок власного капіталу. (позитивне значення 0,5 - 1,0.) На підставі аналізу показників фінансового стану ПАТ "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ № 574", можна сказати, що станом на 31.12.2015 року Товариство має достатній рівень фінансової стійкості і незалежне від зовнішніх джерел фінансування. ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО АУДИТОРСЬКУ ФІРМУ Повне найменування ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "СТАНДАРТ ПЛЮС" Скорочена назва ТОВ "АФ "СТАНДАРТ ПЛЮС" Код за ЄДРПОУ 36243519 Місцезнаходження 21018 м. Вінниця, площа Гагаріна, буд.2, оф. 104. Телефон - факс (0432) 55-08-03 Сертифікат директора Серія А - № 004227 від 19 травня 2000року Дійсний до 19 травня 2019 року Свідоцтво про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів АПУ № 4236 від 18.12.2008 року Дійсне до 31.10.2018 року Дані про наявність відповідних ліцензії, сертифіката, диплома, свідоцтва тощо із зазначенням дати та органу, що їх видав Сертифікат аудитора та Свідоцтво про включення до Реєстру аудиторських фірм (аудиторів) видані Аудиторською Палатою України. ОСНОВНІ ВІДОМОСТІ ПРО УМОВИ ДОГОВОРУ НА ПРОВЕДЕННЯ АУДИТУ Договір Договір № 1/01415944/16-А від 30.10.2015 року Перевірку розпочато 30.10.2015 року Закінчено перевірку 15.03.2016 року

**Інформація про стан корпоративного управління
Загальні збори акціонерів**

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	1	0
2	2014	1	0
3	2013	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так (*)	Ні (*)
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків	X	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
Підняттям карток	X	
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так (*)	Ні (*)
--	---------	--------

Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? **ні**
(так/ні) _____

Органи управління
Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	5
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше ніж 10 відсотками акцій	2
Кількість представників акціонерів, що володіють менше ніж 10 відсотками акцій	3
Кількість представників акціонерів – юридичних осіб	

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так (*)	Ні (*)
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інші (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У разі проведення оцінки роботи наглядової ради (кожного члена наглядової ради) зазначається інформація щодо її (їх) компетентності та

Наглядова рада у звітному періоді не проводила самооцінку

ефективності, а також інформація щодо виконання
наглядовою радою поставлених завдань

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх **5**
трьох років?

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так (*)	Ні (*)
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інше (запишіть)	Протягом року в складі наглядової ради комітети не створювались	
Інше (запишіть)	Протягом року в складі наглядової ради комітети не створювались	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

У разі проведення оцінки роботи комітетів
зазначається інформація щодо їх компетентності та
ефективності

Оцінку роботи комітетів щодо їх компетентності та
ефективності у звітному періоді не проводили

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? **ні**
(так/ні)

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так (*)	Ні (*)
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	Статутом товариства не передбачено виплати винагороди голові та членам Наглядової ради.	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так (*)	Ні (*)
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	д/н	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так (*)	Ні (*)
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками	X	
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	Загальними зборами акціонерів товариства було звільнено чотири члена наглядової ради у зв'язку із внесеними змінами до статуту товариства щодо кількісного складу Наглядової ради.	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії (осіб)

3

скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років?

1

Відповідно до статуту вашого товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань (*)

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Так	Так	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Так	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Так	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Так	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Ні	Так	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні)

так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні)

ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так (*)	Ні (*)
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства	X	
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку	X	
Інше (запишіть)	Будь-які інші положення не затверджувались загальними зборами акціонерів.	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства (*)?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Ні
Інформація про акціонерів, які	Ні	Так	Так	Так	Ні

володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу					
Інформація про склад органів управління товариства	Так	Так	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Ні	Ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Так	Ні	Ні

* Ставити "так" або "ні" у відповідній клітинці.

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган приймав рішення про затвердження аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Інше (запишіть)	Обрання аудитора статутом віднесено до компетенції виконавчого органу.	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи змінювало акціонерне товариство аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так (*)	Ні (*)
Не задовольняв професійний рівень		X

Не задовольняли умови угоди з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)	Протягом звітного року аудитор не змінювався.	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності товариства в минулому році?

	Так (*)	Ні (*)
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства	X	
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	Будь-які інші орган не здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так (*)	Ні (*)
З власні ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	Інших пропозицій щодо проведення перевірки не надходило.	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи отримувало ваше товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у **ні**
сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) _____

Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління
Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так (*)	Ні (*)
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	Залучення інших інвестицій в товаристві не планується.	

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

* Ставиться помітка "X" у відповідній клітинці.

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) **ні**

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? (так/ні) **ні**

Чи має товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) **ні**

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття:

яким органом управління прийнятий:

Кодекс корпоративного управління в товаристві не затверджувався та не подавався на розгляд.

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) **ні**

укажіть яким чином його оприлюднено:

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

Кодекс корпоративного управління в товаристві не затверджувався та не подавався на розгляд.

Кодекс корпоративного управління в товаристві не затверджувався та не подавався на розгляд.

Звіт про корпоративне управління*

1. Вкажіть мету провадження діяльності фінансової установи.

2. Перелік власників істотної участі (у тому числі осіб, що здійснюють контроль за фінансовою установою) (для юридичних осіб зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичних осіб - прізвища, імена та по батькові), їх відповідність встановленим законодавством вимогам та зміну їх складу за рік.

3. Вкажіть факти порушення (або про відсутність таких фактів) членами наглядової ради та виконавчого органу фінансової установи внутрішніх правил, що призвело до заподіяння шкоди фінансовій установі або споживачам фінансових послуг.

4. Вкажіть про заходи впливу, застосовані протягом року органами державної влади до фінансової установи, у тому числі до членів її наглядової ради та виконавчого органу, або про відсутність таких заходів.

5. Вкажіть на наявність у фінансової установи системи управління ризиками та її ключові характеристики або про відсутність такої системи.

6. Вкажіть інформацію щодо результатів функціонування протягом року системи внутрішнього аудиту (контролю), а також дані, зазначені в примітках до фінансової та консолідованої фінансової звітності відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку.

7. Вкажіть факти відчуження протягом року активів в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір, або про їх відсутність.

8. Вкажіть результати оцінки активів у разі їх купівлі-продажу протягом року в обсязі, що перевищує встановлений у статуті фінансової установи розмір.

9. Вкажіть інформацію про операції з пов'язаними особами, в тому числі в межах однієї промислово-фінансової групи чи іншого об'єднання, проведені протягом року (така інформація не є комерційною таємницею), або про їх відсутність.

10. Вкажіть інформацію про використані рекомендації (вимоги) органів, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг, щодо аудиторського висновку.

11. Вкажіть інформацію про зовнішнього аудитора наглядової ради фінансової установи, призначеного протягом року (для юридичної особи зазначаються: код за ЄДРПОУ, найменування, місцезнаходження; для фізичної особи - прізвище, ім'я та по батькові).

12. Вкажіть інформацію про діяльність зовнішнього аудитора, зокрема:
загальний стаж аудиторської діяльності

кількість років, протягом яких надає аудиторські послуги фінансовій установі

перелік інших аудиторських послуг, що надавалися фінансовій установі протягом року

випадки виникнення конфлікту інтересів та/або суміщення виконання функцій внутрішнього аудитора

ротацию аудиторів у фінансовій установі протягом останніх п'яти років

стягнення, застосовані до аудитора Аудиторською палатою України протягом року, та факти подання недостовірної звітності фінансової установи, що підтверджена аудиторським висновком, виявлені органами, які здійснюють державне регулювання ринків фінансових послуг.

13. Вкажіть інформацію щодо захисту фінансовою установою прав споживачів фінансових послуг, зокрема:
наявність механізму розгляду скарг

прізвище, ім'я та по батькові працівника фінансової установи, уповноваженого розглядати скарги

стан розгляду фінансовою установою протягом року скарг стосовно надання фінансових послуг (характер, кількість скарг, що надійшли, та кількість задоволених скарг)

наявність позовів до суду стосовно надання фінансових послуг фінансовою установою та результати їх розгляду.

* Заповнюється фінансовими установами, що утворені у формі акціонерних товариств.
Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММШ - ММХVI

		коди		
		16	01	01
Підприємство	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ № 574"	Дата (рік, місяць, число) за ЄДРПОУ 01415944		
Територія		за КОАТУУ 510136600		
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ 230		
Вид економічної діяльності	НАДАННЯ В ОРЕНДУ Й ЕКСПЛУАТАЦІЮ ВЛАСНОГО ЧИ ОРЕНДОВАНОГО НЕРУХОМОГО МАЙНА	за КВЕД 68.20		
Середня кількість працівників, осіб (1)		9		
Адреса, телефон:		21037, Вінницька, Ленінський, м.Вінниця, вул.Черняховського, 6 -а (0432) 68-06-46		

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака (окрім розділу IV Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) (форма N 2), грошові показники якого наводяться в гривнях з копійками)

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):
за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку
за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

Баланс (Звіт про фінансовий стан)

На 31.12.2015

Форма № 1

Код за ДКУД 1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи	1000			
первісна вартість	1001			
накопичена амортизація	1002			
Незавершені капітальні інвестиції	1005			
Основні засоби	1010	2025	2009	
первісна вартість	1011	5063	5063	
знос	1012	(3038)	(3054)	
Інвестиційна нерухомість	1015	1984	1962	
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	6204	6204	
Знос інвестиційної нерухомості	1017	(4220)	(4242)	
Довгострокові біологічні активи	1020			
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1021			
Первісна вартість довгострокових біологічних активів	1022			
Довгострокові фінансові інвестиції:				
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030			
інші фінансові інвестиції	1035			
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040			
Відстрочені податкові активи	1045			
Гудвіл	1050			
Відстрочені аквізиційні витрати	1060			
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065			
Інші необоротні активи	1090			
Усього за розділом I	1095	4009	3971	
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	122	123	
- виробничі запаси	1101	122	123	
- незавершене виробництво	1102			
- готова продукція	1103			
- товари	1104			
Поточні біологічні активи	1110			
Депозити перестрахування	1115			
Векселі одержані	1120			
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари,	1125	51	48	

роботи, послуги				
Дебіторська заборгованість за розрахунками:				
за виданими авансами	1130			
з бюджетом	1135			
- у тому числі з податку на прибуток	1136			
Дебіторська заборгованість за розрахунками з нарахованих доходів	1140			
Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків	1145			
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	4	50	
Поточні фінансові інвестиції	1160			
Гроші та їх еквіваленти	1165	20	17	
- готівка	1166			
- рахунки в банках	1167	20	17	
Витрати майбутніх періодів	1170			
Частка перестраховика у страхових резервах	1180			
- в резервах довгострокових зобов'язань	1181			
- в резервах збитків або резервах належних виплат	1182			
- в резервах незароблених премій	1183			
- в інших страхових резервах	1184			
Інші оборотні активи	1190			
Усього за розділом II	1195	197	238	
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200			
Баланс	1300	4206	4209	
Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	3278	3278	
Капітал у дооцінках	1405			
Додатковий капітал	1410			
- емісійний дохід	1411			
- накопичені курсові різниці	1412			
Резервний капітал	1415			
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	889	904	
Неоплачений капітал	1425			
Вилучений капітал	1430			
Інші резерви	1435			
Усього за розділом I	1495	4167	4182	
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500			
Пенсійні зобов'язання	1505			
Довгострокові кредити банків	1510			
Інші довгострокові зобов'язання	1515			
Довгострокові забезпечення	1520			
- довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521			
Цільове фінансування	1525			
- благодійна допомога	1526			
Страхові резерви	1530			
- резерв довгострокових зобов'язань	1531			
- резерв збитків або резерв належних виплат	1532			

- резерв незароблених премій	1533			
- інші страхові резерви	1534			
Інвестиційні контракти	1535			
Призовий фонд	1540			
Резерв на виплату джек-поту	1545			
Усього за розділом II	1595			
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600			
Векселі видані	1605			
Поточна кредиторська заборгованість за:				
довгостроковими зобов'язаннями	1610			
товари, роботи, послуги	1615	7		
розрахунками з бюджетом	1620	7	9	
- у тому числі з податку на прибуток	1621			
розрахунками зі страхування	1625	4	5	
розрахунками з оплати праці	1630	9	11	
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	12	2	
Поточна кредиторська заборгованість за розрахунками з учасниками	1640			
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645			
Поточна кредиторська заборгованість за страховою діяльністю	1650			
Поточні забезпечення	1660			
Доходи майбутніх періодів	1665			
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670			
Інші поточні зобов'язання	1690			
Усього за розділом III	1695	39	27	
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700			
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800			
Баланс	1900	4206	4209	

(1) Визначається в порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері статистики.

Примітки:

Залишкова вартість основних засобів (Бр1010) 2009 тис. грн., Оборотні активи (Бр1195) 238 тис. грн., Чисті активи Бр1495 4182 тис. грн., що більше розміру статутного капіталу, тобто підприємство відповідає вимогам частини 3 ст. 155 Цивільного кодексу України.

Дата переходу на МСФЗ 01.01.2012

Керівник

Л.І.Лукашенко

Головний бухгалтер

Ю.О.Бернас

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ
УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ № 574"
найменування

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

коди		
16	01	01
01415944		

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід)

За 2015 р.
Форма № 2

Код за ДКУД 1801003

I. Фінансові результати

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	404	355
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011		
Премії, передані у перестрахування	2012		
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013		
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014		
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(189)	(175)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070		
Валовий:			
прибуток	2090	215	180
збиток	2095		
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105		
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110		
- зміна інших страхових резервів, валова сума	2111		
- зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112		
Інші операційні доходи	2120	13	
- дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121		
- дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122		
Адміністративні витрати	2130	(209)	(198)
Витрати на збут	2150		
Інші операційні витрати	2180	(4)	(1)
- витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181		
- витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182		
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	15	
збиток	2195		(19)
Дохід від участі в капіталі	2200		
Інші фінансові доходи	2220		
Інші доходи	2240		
- дохід від благодійної допомоги	2241		
Фінансові витрати	2250		
Втрати від участі в капіталі	2255		
Інші витрати	2270		
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275		
Фінансовий результат до оподаткування:			
прибуток	2290	15	
збиток	2295		(19)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300		
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305		
Чистий фінансовий результат:			
прибуток	2350	15	

збиток	2355		(19)
--------	------	--	------

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400		
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405		
Накопичені курсові різниці	2410		
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415		
Інший сукупний дохід	2445		
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455		
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	15	-19

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	21	30
Витрати на оплату праці	2505	138	125
Відрахування на соціальні заходи	2510	47	42
Амортизація	2515	38	38
Інші операційні витрати	2520	158	139
Разом	2550	402	374

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Стаття	Код рядка	За звітний період	За попередній період
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	2170560	2170560
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	2170560	2170560
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,0069	(0,0088)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,0069	(0,0088)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки:

Чистий прибуток за 2015 рік складає 15 тис. грн.

Керівник

Л.І.Лукашенко

Головний бухгалтер

Ю.О.Бернас

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ
УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ № 574"
найменування

Дата (рік, місяць, число)
за ЄДРПОУ

коди		
16	01	01
01415944		

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2015 р.
Форма № 3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	404	337
Повернення податків і зборів	3005		
у тому числі податку на додану вартість	3006		
Цільового фінансування	3010		
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011		
Надходження авансів від покупців і замовників	3015		
Надходження від повернення авансів	3020		
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025		
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035		
Надходження від операційної оренди	3040		
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045		
Надходження від страхових премій	3050		
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055		
Інші надходження	3095		
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(180)	(129)
Праці	3105	(117)	(111)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(51)	(47)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(54)	(44)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116		
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117		
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(54)	(44)
Витрачання на оплату авансів	3135		
Витрачання на оплату повернення авансів	3140		
Витрачання на оплату цільових внесків	3145		
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150		
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155		
Інші витрачання	3190	(5)	(4)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	(3)	2
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200		
необоротних активів	3205		
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215		
дивідендів	3220		
Надходження від деривативів	3225		
Надходження від погашення позик	3230		
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235		
Інші надходження	3250		
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255		

необоротних активів	3260		
Виплати за деривативами	3270		
Витрачання на надання позик	3275		
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280		
Інші платежі	3290		
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	0	0
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300		
Отримання позик	3305		
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310		
Інші надходження	3340		
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345		
Погашення позик	3350		
Сплату дивідендів	3355		
Витрачання на сплату відсотків	3360		
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365		
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370		
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375		
Інші платежі	3390		
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	(3)	2
Залишок коштів на початок року	3405	20	18
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410		
Залишок коштів на кінець року	3415	17	20

Примітки:

Чистий рух коштів за звітний період становить (р3400) -3 тис. грн., в т.ч. від операційної діяльності (р3195) -3 тис. грн., від інвестиційної діяльності (р3295) 0 тис.грн.

Керівник

Л.І.Лукашенко

Головний бухгалтер

Ю.О.Бернас

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

Підприємство

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ М
574"

найменування

Звіт про власний капітал

За 2015 р.

Форма № 4

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Не
1	2	3	4	5	6	7	
Залишок на початок року	4000	3278				889	
Коригування:							
Зміна облікової політики	4005						
Виправлення помилок	4010						
Інші зміни	4090						
Скоригований залишок на початок року	4095	3278	0	0	0	889	
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100					15	
Інший сукупний дохід за звітний період	4110						
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	4111						
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	4112						
Накопичені курсові різниці	4113						
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114						
Інший сукупний дохід	4116						
Розподіл прибутку:							
Виплати власникам (дивіденди)	4200						
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205						
Відрахування до резервного капіталу	4210						
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215						
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220						
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225						
Внески учасників:							
Внески до капіталу	4240						
Погашення заборгованості з капіталу	4245						
Вилучення капіталу:							
Викуп акцій (часток)	4260						
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265						
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270						
Вилучення частки в капіталі	4275						
Зменшення номінальної вартості акцій	4280						
Інші зміни в капіталі	4290						
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291						
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	0	15	

Залишок на кінець року	4300	3278	0	0	0	904
------------------------	------	------	---	---	---	-----

Примітки:

Зміни у власному капіталі відбулись за рахунок отриманого чистого прибутку в розмірі 15,0 тис. грн.

Керівник

Л.І.Лу

Головний бухгалтер

Ю.О.Б

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ

Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (примітки)

Примітки до річної фінансової звітності
ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА
"ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574"
за 2015 рік.

1. Загальна інформація про діяльність публічного акціонерного товариства

Місцезнаходження Товариства:

21037, м. Вінниця, Ленінський р-н, вулиця Черняхівського, будинок 6А

Повне найменування Товариства:

ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574"

Скорочене найменування Товариства: ПАТ "ВУМ №574"

Організаційно-правова форма :Публічне акціонерне товариство

Дата першого застосування МСФЗ:01 січня 2012 року.

Звітна дата за звітний період:31 грудня 2015 року за 2015 рік.

Валюта звітності-гривня , одиниця виміру-тис.грн.

Основні види діяльності

68.20- Надання в оренду й експлуатацію власного чи орендованого нерухомого майна;

45.20-Технічне обслуговування та ремонт автотранспортних засобів;

49.31-Пасажирський наземний транспорт міського та приміського сполучення;

49.41-Вантажний автомобільний транспорт;

52.10-Складське господарство;

42.21-Будівництво трубопроводів.

ВІДКРИТЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574",створене у 1996 році на підставі угоди між засновниками в процесі приватизації шляхом перетворення орендного підприємства "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574" у відкрите акціонерне товариство відповідно до рішення №35-111 Вінницького регіонального відділення Фонду державного майна України. ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574" ,є новим найменуванням ВІДКРИТОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "ВІННИЦЬКЕ УПРАВЛІННЯ МЕХАНІЗАЦІЇ №574" відповідно до вимог Закону України "Про акціонерні товариства".

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВА

Управління Товариством здійснюють:

- Вищий орган Товариства - Загальні збори акціонерів

- Наглядова рада Товариства

-Виконавчий орган: одноосібний - Директор

- Контролюючий орган Товариства - Ревізійна комісія

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ (ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ)

Загальні Збори- це Вищий орган Товариства можуть вирішувати будь-які питання діяльності Товариства.

До виключної компетенції Загальних Зборів належить:

1) визначення основних напрямів діяльності Товариства;

2) внесення змін до Статуту Товариства;

- 3) прийняття рішення про анулювання викуплених акцій;
- 4) прийняття рішення про зміну типу Товариства;
- 5) прийняття рішення про розміщення акцій;
- 6) прийняття рішення про збільшення Статутного капіталу Товариства;
- 7) прийняття рішення про зменшення Статутного капіталу Товариства;
- 8) прийняття рішення про дроблення або консолідацію акцій;
- 9) затвердження положень про Загальні Збори, Наглядову Раду, Директора (Виконавчий орган) та Ревізійну Комісію, а також внесення змін до них;
- 10) затвердження річного звіту Товариства;
- 11) розподіл прибутку і збитків Товариства;
- 12) прийняття рішення про викуп Товариством розміщених ним акцій та порядок такого викупу, крім випадків обов'язкового викупу акцій, визначених законодавством;
- 13) затвердження розміру річних дивідендів;
- 14) прийняття рішень з питань порядку проведення Загальних Зборів;
- 15) прийняття рішення про обрання уповноваженої особи Акціонерів для представлення інтересів Акціонерів у випадках, передбачених законом;
- 16) обрання членів Наглядової Ради, затвердження умов цивільно-правових або трудових договорів (контрактів), що укладатимуться з ними, встановлення розміру їх винагороди, обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів (контрактів) з членами Наглядової Ради;
- 17) прийняття рішення про припинення повноважень членів Наглядової Ради за винятком випадків, встановлених законодавством;
- 18) обрання членів Ревізійної Комісії, прийняття рішення про дострокове припинення їх повноважень;
- 19) затвердження висновків Ревізійної Комісії;
- 20) обрання членів лічильної комісії, прийняття рішення про припинення їх повноважень;
- 21) прийняття рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна, робіт або послуг, що є предметом такого правочину, перевищує 25 відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності товариства;
- 22) прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової Ради, звіту Директора (Виконавчого органу) , звіту Ревізійної Комісії;
- 23) затвердження принципів (кодексу) корпоративного управління Товариства;
- 24) прийняття рішення про виділ та припинення Товариства, про ліквідацію Товариства, обрання ліквідаційної комісії, затвердження порядку та строків ліквідації, порядку розподілу між Акціонерами майна, що залишається після задоволення вимог кредиторів, і затвердження ліквідаційного балансу;
- 25) обрання комісії з припинення Товариства;
- 26) прийняття рішення про попереднє схвалення значних правочинів стосовно поточної господарської діяльності товариства;
- 27) вирішення інших питань, що віднесені чинним законодавством, окремими нормами цього Статуту до виключної компетенції загальних зборів акціонерів .

НАГЛЯДОВА РАДА

Наглядова рада є органом, що здійснює захист прав акціонерів Товариства, і в межах компетенції, визначеної Статутом та чинним законодавством України, контролює та регулює діяльність Виконавчого органу.

До виключної компетенції Наглядової ради належить:

- 1) затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства;
- 2) підготовка порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення пропозицій до порядку денного, крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів, затвердження форми і тексту бюлетеня для голосування на Загальних зборах акціонерів;
- 3) прийняття рішення про проведення чергових та позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту Товариства та у випадках, встановлених чинним законодавством;
- 4) прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- 5) прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій;
- 6) прийняття рішення про викуп розміщених Товариством інших, крім акцій, цінних паперів;
- 7) затвердження ринкової вартості майна у випадках та порядку, передбаченому чинним законодавством України;
- 8) обрання та припинення повноважень Виконавчого органу ; затвердження умов контракту з Виконавчим органом, встановлення розміру його винагороди; прийняття рішення про виплату премії Директору; прийняття рішення про відсторонення Директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Директора;
- 9) обрання та припинення повноважень Голови і членів інших органів Товариства;
- 10) обрання Реєстраційної комісії, за винятком випадків, встановлених чинним законодавством України, обрання Голови і Секретаря Загальних зборів;
- 11) обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення

розміру оплати його послуг;

12) визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного пунктом 6.5. Статуту;

13) визначення дати складення переліку Акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;

14) вирішення питань про участь Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, господарських товариствах, про заснування інших юридичних осіб; прийняття рішення про здійснення інвестицій у статутні (складені, пайові) капітали інших юридичних осіб шляхом створення або вступу до складу учасників юридичних осіб, про припинення участі, за винятком випадку припинення діяльності юридичної особи, учасником якої є Товариство;

15) прийняття рішення про приєднання, затвердження передавального акта та умов договору про приєднання у випадку якщо акціонерному товариству, до якого здійснюється приєднання, належать більш як 90 відсотків простих акцій товариства, що приєднується в разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;

16) прийняття рішення про вчинення значних правочинів у випадках, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить від 10 (десять) до 25 (двадцять п'ять) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

17) прийняття рішення про вчинення правочину, щодо якого є заінтересованість, у випадках передбачених чинним законодавством України;

18) визначення ймовірності визнання Товариства не платоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;

19) прийняття рішення про обрання оцінювача (суб'єкта оціночної діяльності) майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

20) прийняття рішення про обрання (заміну) реєстратора власників іменних цінних паперів Товариства або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;

21) надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм простих акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, відповідно чинного законодавства;

22) визначення умов оплати праці керівних працівників Товариства і його структурних підрозділів;

23) прийняття рішення про використання Резервного капіталу Товариства та контроль використання Резервного капіталу Товариства;

24) прийняття рішення про створення та ліквідацію (закриття) філій, представництв та інших відокремлених підрозділів, затвердження положень про них, прийняття рішення про реорганізацію та ліквідацію дочірніх підприємств;

25) затвердження річних планів фінансово-господарської діяльності Товариства і внесення змін до них, розгляд звітів виконавчого органу Товариства про виконання планів;

26) здійснення контролю за діями Директора Товариства щодо реалізації ним інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання номенклатури товарів та послуг;

27) прийняття рішення щодо індексації, списання, ліквідації основних фондів Товариства;

28) прийняття рішення з питань погіршення, поліпшення прав Товариства щодо землекористування та прав власності на майно (об'єкти нерухомості, тощо), а також внесення змін у документацію щодо цих прав;

29) прийняття рішення про реконструкцію, перепланування, капітальний ремонт будівель та споруд Товариства, затвердження схем генерального розвитку Товариства та його філій;

30) визначення уповноважених осіб для отримання інформації, що міститься в Системі реєстру, та обсяг інформації, яка може вимагатися вказаними особами від імені Товариства;

31) затвердження організаційної структури, штатного розкладу Товариства, його філій та представництв, та системи оплати праці, у тому числі положень про систему оплати праці;

32) погодження колективного договору;

33) прийняття без обмежень інших рішень та здійснення без обмежень інших дій щодо представництва інтересів акціонерів у період між проведенням Загальних зборів.

34) прийняття рішення про укладення договорів (правочинів) оренди (найму), застави та відчуження (продажу, дарування, передачі в управління тощо) нерухомого майна;

35) прийняття рішення про укладення договорів (правочинів) та вчинення інших дій щодо залучення кредитних коштів як в національній, так і в іноземній валюті, надання в позику грошових коштів, відкриття та закриття рахунків в національній та/або іноземній валюті;

36) прийняття рішення про укладення договорів (правочинів) щодо придбання та/або реалізації основних засобів ;

37) прийняття рішення про укладення договорів (правочинів) щодо спільної (сумісної) діяльності із залученням основних засобів Товариства;

38) прийняття рішення про укладення правочинів та вчинення інших дій щодо придбання, відчуження (продаж, дарування, передача в управління тощо) майнових, корпоративних прав (акцій, часток);

39) прийняття рішення про утворення комітетів Наглядової ради, обрання корпоративного секретаря;

40) розроблення умов договору про злиття (приєднання) або плану поділу (виділу, перетворення) товариства, підготовка для акціонерів пояснень до них; вирішення інших питань, віднесених до компетенції наглядової ради розділом XVI Закону України "Про акціонерні товариства", у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення товариства;

41) вирішення інших питань, що належать до виключної компетенції Наглядової ради згідно з цим Статутом.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН ТОВАРИСТВА

Виконавчим органом Товариства є одноосібний - Директор. Виконавчий орган здійснює управління поточною діяльністю Товариства.

До компетенції Директора належить вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції Загальних Зборів та Наглядової ради. Зокрема, до компетенції Директора Товариства належить:

1) прийняття рішення про укладення правочинів, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є предметом правочину не перевищує 10 (десяти) відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства;

2) затвердження правил, процедур та інших внутрішніх документів Товариства, крім тих, які затверджуються іншими органами Товариства;

3) прийняття рішень про видачу довіреностей на укладання правочинів (договорів, контрактів) та здійснення інших дій від імені Товариства як працівникам Товариства, так і іншим особам;

4) прийняття рішення про пред'явлення від імені Товариства претензій і позовів до юридичних і фізичних осіб в Україні, а також за її межами;

5) щодо працівників Товариства, керівних працівників філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів Товариства:

- прийняття на роботу, переведення на іншу роботу, застосування стягнення і здійснення звільнення з роботи;

визначення умов оплати праці, встановлення посадових окладів, визначення порядку надання вихідних днів і відпусток;

РЕВІЗІЙНА КОМІСІЯ

Ревізійна комісія є органом Товариства, який контролює фінансово-господарську діяльність Товариства.

До компетенції Ревізійної комісії належить перевірка:

1) фінансової документації, яку веде Товариство;

2) дотримання Директором при здійсненні адміністративно-господарських та організаційно-розпорядчих функцій нормативів та правил, встановлених чинним законодавством України, статутом та внутрішніми документами Товариства;

3) своєчасності та правильності здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;

4) використання коштів резервного та інших фондів Товариства;

5) фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів;

6) відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного тощо обліку та звітності відповідним нормативним документам.

Завдання Ревізійної Комісії полягає у проведенні перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року (планова перевірка) та у проведенні спеціальних перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства. Порядок роботи Ревізійної Комісії встановлюються Положенням про Ревізійну Комісію.

2. Основні принципи подання фінансової звітності

2.1 Основа подання інформації

Фінансова звітність підготовлена відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності ("МСФЗ"), затвердженими Радою з міжнародних стандартів фінансової звітності ("РМСФЗ") та інтерпретаціями, випущеними Постійним комітетом з інтерпретацій Міжнародних стандартів фінансової звітності ("ПКІ МСФЗ").

Підприємство веде бухгалтерський облік відповідно до вимог ведення бухгалтерського обліку і звітності в Україні. Національні принципи і вимоги до ведення бухгалтерського обліку в Україні відрізняються від принципів і вимог МСФЗ. Таким чином, дана фінансова звітність, підготовлена на основі реєстрів бухгалтерського обліку Підприємства, містить коригування, необхідні для приведення даної звітності у відповідність до МСФЗ.

Дана фінансова звітність підготовлена згідно з принципом оцінки по історичній собівартості, за винятком переоціненої вартості основних засобів, в частині окремої групи: будівлі та споруди.

2.2 Концептуальна основа фінансової звітності

Концептуальною основою фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2015 року є бухгалтерські політики, що базуються на вимогах МСФЗ.

2.3 Принцип безперервності діяльності

Фінансова звітність підготовлена відповідно до принципу безперервності діяльності Підприємства, які передбачають реалізацію активів та виконання зобов'язань в ході нормального здійснення діяльності.

Оновлення активів Підприємства, так само, як і майбутня діяльність Підприємства, перебуває під істотним впливом поточної та майбутньої економічної середовища. Фінансова звітність не містить жодних коригувань на випадок того, що Підприємство не зможе дотримуватися принципу безперервності діяльності.

2.4 Функціональна та презентаційна валюта

Функціональною валютою Підприємства є гривня. Для цілей оцінки та подання фінансової звітності керівництво Підприємства використовує гривню.

Операції у валютах, відмінних від функціональної валюти Підприємства, вважаються операціями в іноземних валютах.

Операції в іноземній валюті первісно враховуються в функціональній валюті за курсом, чинним на дату операції.

2.5 Метод нарахування

Фінансова звітність складена на основі методу нарахування. Результати операцій та інших подій визнавалися за фактом їх здійснення, а не на момент отримання або виплати грошових коштів, відбивалися в облікових записях і включалися у фінансову звітність періодів, до яких вони відносяться.

2.6 Звітний період та зіставні дані

Фінансовим роком для Підприємства вважається рік, що закінчився 31 грудня.

Дана фінансова звітність підготовлена за рік, що закінчився 31 грудня 2015 року і представляє повний комплект фінансової звітності.

Датою переходу на МСФЗ вважається - 01.01.2012 року.

3. Основи облікової політики та складання звітності

3.1 Первісне визнання та оцінка фінансових інструментів

Підприємство визнає фінансові активи та зобов'язання у своєму балансі тоді, коли вона стає стороною контрактних зобов'язань стосовно даного інструменту. Операції з придбання та реалізації фінансових активів та зобов'язань визнаються з використанням обліку за датою розрахунку. Операції придбання фінансових інструментів, які згодом будуть оцінені за справедливою вартістю між датою проведення операції та датою розрахунку, обліковуються аналогічним чином, що й придбані інструменти.

3.2 Основні засоби

Первісне визнання основних засобів

Об'єкт основних засобів визнається Підприємством в якості активу тільки в тому випадку, якщо:

- ? існує ймовірність того, що Підприємство отримає пов'язані з даним об'єктом майбутні економічні вигоди;
- ? первісна вартість даного об'єкта може бути достовірно оцінена;
- ? передбачається використовувати протягом більш ніж одного операційного періоду (зазвичай більше 12 місяців);
- ? собівартість активу перевищує 2 500,00 гривень , з 01.09.2015 -6000,00 гривень.

Після фактичного введення в експлуатацію об'єкти основних засобів переводяться на відповідні рахунки основних засобів.

Подальша оцінка основних засобів.

Після первісного визнання як актив Підприємством застосовує модель обліку об'єкта основних засобів за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації та накопичених збитків від знецінення в разі їх наявності для наступних компонентів основних засобів - комп'ютерне обладнання, інструменти, прилади та інвентар. Така вартість включає вартість заміни частин обладнання і витрати на позики у разі довгострокових будівельних проектів, якщо виконуються критерії їх капіталізації. При необхідності заміни значних компонентів основних засобів через певні проміжки часу Підприємством визнає подібні компоненти в якості окремих активів з відповідними їм індивідуальними термінами корисного використання та амортизацією. Аналогічним чином, при проведенні основного технічного огляду, витрати, пов'язані з ним, визнаються в балансовій вартості основних засобів як заміна основних засобів, якщо виконуються всі критерії визнання. Усі інші витрати на ремонт і технічне обслуговування визнаються у звіті про прибутки і збитки в момент понесення.

Амортизація основних засобів розраховується прямолінійним методом відповідно до строків корисної служби, погодженим з технічним персоналом Підприємства наступним чином:

Будівлі та споруди	30-60 років
Машини та устаткування	10-15 років
Комп'ютерне обладнання	10-20 років
Транспортні засоби	5-15 років
Інструмент, прилади та інвентар	4-10 років
Незавершене будівництво	Не амортизується

Ліквідаційна вартість, строк корисного використання і метод нарахування амортизації переглядаються в кінці кожного фінансового року. Вплив будь-яких змін, що виникають від оцінок, зроблених у попередні періоди, враховується як зміна облікової оцінки.

Припинення визнання

Списання раніше визнаних основних засобів або їх значного компонента з балансу відбувається при їх вибутті або у випадку, якщо в майбутньому не очікується отримання економічних вигод від використання або вибуття даного активу. Дохід або витрата, що виникають в результаті списання активу (розраховані як різниця між чистими надходженнями від вибуття та балансовою вартістю активу), включаються до звіту про сукупний дохід як "Інші операційні доходи" або "Інші операційні витрати" за той звітний період, в якому актив був списаний. На кожну звітну дату Підприємство проводить оцінку наявності будь-яких ознак, що вказують на можливе знецінення активу. Якщо сума очікуваного відшкодування об'єкта або групи об'єктів основних засобів виявляється менше їх балансової (залишкової) вартості, Підприємство визнає такий об'єкт або групу об'єктів знеціненими, і нараховує резерв під знецінення на суму перевищення балансової вартості над сумою очікуваного відшкодування активу. При визначенні суми знецінення об'єкта основного засобу Підприємство нараховує резерв під знецінення з одночасним визнанням витрат періоду на рахунок "Основні засоби в експлуатації, резерв знецінення".

3.3 Інвестиційна нерухомість

Необоротні активи класифікуються як інвестиційна нерухомість, якщо вони є нерухомістю (землею, будівлею чи частиною будівлі або їх поєднанням), яка утримується Товариством в якості власника з метою отримання лізингових (орендних) платежів або збільшення вартості капіталу чи для досягнення обох цілей.

Один і той самий об'єкт нерухомості може бути розділений на конструктивно відокремлені частини, що використовуються з різною метою: одна частина - для отримання доходу від орендної плати або збільшення капіталу, інша - для використання в процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей.

У бухгалтерському обліку такі частини об'єкта нерухомості відображаються окремо, якщо вони можуть бути продані окремо. Якщо ці частини не можуть бути продані окремо, такий об'єкт визнається інвестиційною нерухомістю за умови, що лише незначна його частина утримується для використання в процесі діяльності Товариства або для адміністративних цілей.

До інвестиційної нерухомості належить:

- Земля, що утримується з метою отримання вигод від зростання капіталу в довгостроковій перспективі, а не для реалізації в короткостроковій перспективі в процесі діяльності;
- Земля, подальше використання якої на цей час не визначено;
- Будівля, що перебуває у власності Товариства або в розпорядженні за договором про фінансовий лізинг (оренду) та надається в лізинг (оренду) за одним або кількома договорами про оперативний лізинг (оренду);
- Будівля, що не зайнята на цей час та призначена для надання в лізинг за одним або декількома договорами про оперативний лізинг (оренду).

Під час первісного визнання інвестиційної нерухомості Товариства оцінює та відображає її в

бухгалтерському обліку за первісною вартістю. Нарахування амортизації в обліку здійснюється по кожному об'єкту прямолінійним методом протягом строку корисного використання об'єкта, який визначається при введенні його в експлуатацію (оприбутковані на баланс).

Витрати на поточне обслуговування, ремонт та утримання об'єкта інвестиційної нерухомості визнаються витратами під час їх здійснення.

Товариство припиняє обліковувати в балансі об'єкт інвестиційної нерухомості під час його вибуття внаслідок продажу чи передавання у фінансовий лізинг (оренду) або якщо більше не очікується отримання будь-яких економічних вигід від його використання.

3.4 Фінансові активи

Кредити та дебіторська заборгованість

Кредити та дебіторська заборгованість є непохідними фінансовими активами з фіксованими платежами або платежами, які підлягають визначенню, і що не котируються на активному ринку. Кредити та дебіторська заборгованість включають в себе торгову та іншу дебіторську заборгованість.

Дебіторська заборгованість відображається за чистою вартістю реалізації.

3.5 Запаси

Підприємство виділяє наступні товарно-матеріальні запаси:

- " Сировина та матеріали;
- " Запасні частини;
- " Інші матеріали;
- " Малоцінні та швидкозношувані предмети

Запаси відображаються за найменшою з двох величин: собівартості і чистої вартості реалізації. Собівартість товарів включає витрати на придбання та, там де це доцільно, витрати, які були понесені у зв'язку з доведенням запасів до їх поточного стану та місця розташування. Собівартість розраховується з використанням методу ФІФО. Чиста вартість реалізації розраховується виходячи з передбачуваної продажної ціни за вирахуванням всіх передбачуваних витрат на завершення виробництва і реалізацію.

Підприємство періодично оцінює запаси на предмет наявності пошкоджень, застаріння, повільної оборотності, зниження чистої вартості реалізації. У разі, якщо такі події мають місце, сума, на яку зменшується вартість запасів, відображається у звіті про сукупний дохід.

3.6 Облік знецінення запасів

Собівартість запасів може виявитися невідшкодовуваних, якщо ціна на ці запаси зменшилася у зв'язку з їх пошкодженням, частковим або повним старінням, або внаслідок зміни ринкових цін. Собівартість запасів також може виявитися невідшкодовуваних, якщо збільшилися можливі витрати на завершення або на здійснення продажу.

Запаси, які оцінені за чистою вартістю реалізації, додатково розкриваються Підприємством на позабалансовому рахунку "Запаси, що обліковуються за справедливою вартістю", а уцінка до чистої вартості реалізації враховується за кредитом відповідних рахунків запасів і за дебетом витратного рахунку "Списання знецінених запасів".

3.7 Податок на додану вартість

Підприємство не є платником податку на додану вартість, так як сплачує єдиний податок за ставкою 5%.

3.8 Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти включають готівкові кошти в касі та залишки по рахунках до запитання, короткострокові і високоліквідні інвестиції з терміном погашення не більше трьох місяців, а також банківські овердрафти. Банківські овердрафти представлені в балансі у розділі зобов'язання в якості короткострокових зобов'язань.

3.9 Визнання виручки

Виручка включає суму компенсації, одержану або підлягає отриманню за продаж готової продукції, товарів і послуг в звичайному ході господарської діяльності Підприємством. Виручка відбивається за вирахуванням податку на додану вартість, знижок і внутрішньогрупових операцій.

Підприємство визнає виручку в разі, якщо сума доходу може бути достовірно оцінена, існує ймовірність одержання майбутніх економічних вигід, а також у разі відповідності спеціальним критеріям для кожного виду діяльності Підприємства, зазначеного нижче. Сума виручки не вважається достовірно оціненою до тих пір, поки не будуть вирішені всі умовні зобов'язання, що мають відношення до продажу. У своїх оцінках Підприємство

ґрунтується на історичних результатах, враховуючи тип покупця, тип операції та особливі умови кожної угоди. Виручка відображається в сумі справедливої вартості активів, які отримані або будуть отримані. Виручка від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) не коригується на величину пов'язаної з ним сумнівної та безнадійної дебіторської заборгованості. Сума такої заборгованості визнається витратами Підприємства.

3.10 Умовні зобов'язання та непередбачені активи

Умовні зобов'язання не визнаються у фінансовій звітності. Такі зобов'язання розкриваються у примітках до фінансової звітності, за винятком тих випадків, коли ймовірність відтоку ресурсів, що втілюють економічні вигоди, є незначною

Умовні активи не визнаються у фінансовій звітності, але розкриваються у примітках в тому випадку, якщо існує достатня ймовірність отримання від них економічних вигод.

3.11 Визнання витрат

Витрати визнаються Підприємством, якщо виконуються наступні умови: сума витрат може бути надійно визначена, і виникає зменшення в майбутньому економічних вигод, пов'язаних зі зменшенням активу або збільшенням зобов'язань.

Витрати визнаються у тому звітному періоді, в якому визнано доходи, для отримання яких вони понесені, або тоді, коли стає очевидно, що дані витрати не призведуть до отримання будь-яких доходів, незалежно від часу фактичної виплати коштів чи іншої форми їх оплати, коли економічні вигоди від їх використання зменшилися або повністю спожиті.

Витрати, які неможливо прямо пов'язати з доходом певного періоду, відображаються у складі витрат того звітного періоду, в якому вони були здійснені.

Якщо актив забезпечує одержання економічних вигод протягом кількох звітних періодів, то витрати визначаються шляхом систематичного розподілу його вартості між відповідними звітними періодами.

Моментом визнання витрат майбутніх періодів є момент їх виникнення, коли відбувається неспівпадання періоду виникнення зазначених витрат та періоду, в якому вони будуть використані з метою отримання доходів. Витрати майбутніх періодів враховуються в сумі фактичних витрат.

Списання витрат майбутніх періодів проводиться рівномірно протягом періодів, до яких вони відносяться і, відповідно, протягом яких очікується отримання пов'язаної з ними економічної вигоди.

4. Істотні облікові судження та оцінки

Нижче наведені основні припущення щодо майбутніх подій, а також інших джерел невизначеності оцінок на дату балансу, які несуть в собі істотний ризик виникнення необхідності внесення суттєвих коригувань до балансової вартості активів та зобов'язань протягом наступного звітного періоду:

Строк корисного використання основних засобів

Підприємство оцінює термін, що залишився корисного використання основних засобів не менше одного разу на рік в кінці фінансового року. У випадку, якщо очікування відрізняються від попередніх оцінок, зміни враховуються як зміни в облікових оцінках згідно з МСФЗ (IAS) 8 "Облікові політики, зміни в облікових оцінках та помилки". Зазначені оцінки можуть мати істотний вплив на балансову вартість основних засобів та знос, визнаний у звіті про прибутки або збитки.

Знецінення основних засобів

Виявлення ознак знецінення передбачає використання оцінок, які включають, але не обмежуються причинами, термінами і сумами знецінення. Знецінення ґрунтується на аналізі значного числа факторів, таких як зміни в поточних умовах конкуренції, очікування підйому в галузі, збільшення вартості капіталу, зміни в можливостях залучення фінансування у майбутньому, технологічне відставання, припинення обслуговування, поточна вартість заміщення та інші зміни в обставинах, що вказують на наявність знецінення. Визначення суми очікуваного відшкодування на рівні підрозділу, що генерує грошові потоки, вимагає використання оцінок керівництва. Визначення вартості від використання включає методи, засновані на оцінці очікуваних майбутніх дисконтованих грошових потоків і вимагають від Підприємства проведення оцінки таких потоків на рівні підрозділу, що генерує грошові потоки, а також вибору обґрунтованої ставки дисконту для розрахунку приведеної вартості грошових потоків. Зазначені оцінки, включаючи використану методологію, можуть в істотній мірі вплинути на справедливу вартість і, в кінцевому рахунку, на суму знецінення основних засобів і нематеріальних активів.

Судові розгляди

Керівництво Підприємства застосовує істотні судження при оцінці та відображенні в обліку резервів і ризиків виникнення умовних зобов'язань, пов'язаних з існуючими судовими справами та іншими не врегульованими претензіями, а також інших умовних зобов'язань. Судження керівництва необхідно при оцінці ймовірності задоволення позову проти Підприємства або виникнення матеріального зобов'язання, і при визначенні можливої суми остаточного врегулювання. Внаслідок невизначеності, властивої процесу оцінки, фактичні витрати можуть відрізнятися від первісної оцінки резерву. Такі попередні оцінки можуть змінюватися по мірі надходження нової інформації, спочатку від власних фахівців, якщо такі є у Підприємства, або від сторонніх консультантів, таких як юристи. Перегляд таких оцінок може зробити істотний вплив на майбутні результати операційної діяльності. Станом на 31 грудня 2015 року Підприємство не створювала резерву за судовими позовами.

5. Розшифровки певних статей фінансової звітності:

5.1. Основні засоби

Первісна вартість	Земельні ділянки				Будівлі і споруди			Машини та обладнання		Транспортні засоби	
	Інструменти, прилади та інвентар					Інші основні засоби		Незавершенне будівництво		Разом	
	101	103	104	105	106	109,112	15				
на 31.12.14	592		4 389	1	34	32	15	0		5 063	
Надходження			0	0	0	0	0	0	0	0	
Переміщення			0	0	0	0	0	0	0	0	
Дооцінка	0		0	0	0	0	0	0	0		
Уцінка	0		0	0	0	0	0	0	0		
Вибуття	0		0	0	0	0	0	0	0		
на 31.12.15	592		4 389	1	34	32	15	0		5 063	
Накопичений знос											
на 31.12.14	0		2 956	1	34	32	15	0		3 038	
Нарахований знос			0	16	0	0	0	0	0	16	
Переміщення			0	0	0	0	0	0	0	0	
Дооцінка	0		0	0	0	0	0	0	0		
Уцінка	0		0	0	0	0	0	0	0		
Вибуття зносу			0	0	0	0	0	0	0	0	
на 31.12.15	0		2 972	1	34	32	15	0		3 054	
Залишкова вартість											
на 31.12.14	592		1 433	0	0	0	0	0		2 025	
на 31.12.15	592		1 417	0	0	0	0	0		2 009	

5.2 Запаси

Запаси	Станом на	
	31.12.2014 року	Станом на 31.12.2015 року
Запасні частини	14	10
Інші матеріали	2	3
Малоцінні та швидкозношувані предмети	87	88

Сировина і матеріали	19	22
ВСЬОГО	122	123

5.3 Торгова дебіторська заборгованість

Торгова дебіторська заборгованість

31.12.2014 31.12.2015

Торгова дебіторська заборгованість 51 48

Резерв на знецінення торгової дебіторської заборгованості 0 0

Чиста реалізаційна вартість 51 48

Інша дебіторська заборгованість

31.12.2014 31.12.2015

Інша дебіторська заборгованість 4 50

Заборгованість за розрахунками з бюджетом 0 0

Всього 4 50

5.4 Грошові кошти та їх еквіваленти

Грошові кошти та їх еквіваленти 31.12.2014 31.12.2015

Грошові кошти в банках в національній валюті 20 17

Грошові кошти в банках в іноземній валюті 0 0

Грошові кошти в касі 0 0

Грошові кошти в дорозі в національній валюті 0 0

Грошові кошти в дорозі в іноземній валюті 0 0

Всього 20 17

5.5 Торгова кредиторська заборгованість

Торгова кредиторська заборгованість 31.12.2014 31.12.2015

Торгова кредиторська заборгованість 7 -

Всього 7 -

5.6 Дохід від реалізації

Дохід від реалізації 2014 рік 2015 рік

Дохід від реалізації готової продукції - -

Дохід від реалізації товарів - -

Дохід від реалізації послуг 355 404

ВСЬОГО 355 404

5.7. Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)

Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг) 2014 рік

2015 рік

Знос та амортизація 5 5

Інші послуги сторонніх організацій 73 83

Витрати на оплату праці та соціальні заходи 97 101

ВСЬОГО 175 189

5.8 Інші операційні доходи / витрати

Інші операційні доходи / (витрати)	2014 рік	2015 рік
Дохід від реалізації інших оборотних активів -		7
Чистий прибуток від реалізації необоротних активів -		-
Дохід від безкоштовно одержаних активів -		-
Дохід від списання кредиторської заборгованості -		6
ВСЬОГО ДОХІД -	13-	

Собівартість реалізованих оборотних активів -		-
Сумнівні та безнадійні борги -	3	
Інші операційні витрати 1	1	

ВСЬОГО ВИТРАТИ	1	4
----------------	---	---

Керівник	Л.І.Лукашенко
----------	---------------

Головний бухгалтер	Ю.О.Бернас
--------------------	------------

Звіт роздруковано з використанням програмної системи Фондові технології. Звіт АТ
Версія 09.06.02 (с) ТОВ "Фондові технології та консультації", ММІІІ - ММХVІ